

БАЙГУУЛЛАГЫН 2020 ОНЫ ХАГАС ЖИЛИЙН

ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН ТАЙЛАН

/ Байгууллагын нэр: Дундговь аймгийн Статистикийн хэлтэс /

*Баталгаажуулсан:*  ***Төсвийн ерөнхийлөн захирагч***

ҮСХ-ны дарга ......................... /А.Ариунзаяа/

*(албан тушаал) (гарын үсэг)*

*Тэмдэг ...............................*

*(огноо)*

*Хяналт-шинжилгээ, үнэлгээ хийсэн:* ***Нэгжийн дарга***

Дотоод аудит, мониторингийн

хэлтсийн дарга ......................... / Б.Саранчимэг /

*(албан тушаал) (гарын үсэг)*

*...............................*

*(огноо)*

*Нэгтгэж тайлагнасан:* ***Нэгжийн дарга***

Дундговь аймгийн Статистикийн ......................... /Б.Энхтуяа/

хэлтсийн дарга

*(албан тушаал) (гарын үсэг)*

*2020.06.29*

*(огноо)*



**НЭГДҮГЭЭР ХЭСЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН  
ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Дэд салбар | Зорилтын тоо | Арга хэмжээний тоо | Гүйцэтгэлийн үнэлгээ | | | | Дундаж  хувь |
| 100% | 70% | 40% | 0% |
| 1. | Албан ёсны статистикийн мэдээ, тайлан цуглуулах, дамжуулах, боловсруулах, хянах, тархаах, мэдээний бодит байдал, уялдаа холбоо, шуурхай, хүртээмжтэй байдлыг сайжруулах, тооллого судалгааны мэдээллийн үр өгөөжийг нэмэгдүүлэх | 1 | 20 |  |  |  |  |  |
| 2. | Улсын хэмжээний тооллого судалгааг батлагдсан хугацаа, заавар, аргачлалын дагуу зохион байгуулах | 1 | 6 |  |  |  |  |  |
| 3 | Үндэсний статистикийн хорооноос зөвшөөрөгдсөн захиргааны статистикийн мэдээллийн чанар, бодит байдал, уялдаа холбоо, шуурхай байдлыг сайжруулах | 1 | 2 |  |  |  |  |  |
| 4 | Албан ёсны статистикийн мэдээлэл тархаах, олон улсын стандартад нийцсэн тогтолцоог бүрдүүлэх | 1 | 3 |  |  |  |  |  |
| **Нийт** | | **4** | **31** |  |  |  |  |  |

**НЭГ. БОДЛОГЫН БАРИМТ БИЧИГТ ТУСГАГДСАН ЗОРИЛТ,  
АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ, ХҮРСЭН ҮР ДҮН1**

АЛБАН ЁСНЫ СТАТИСТИКИЙН МЭДЭЭ, ТАЙЛАН

**Гүйцэтгэлийн зорилт №1.1.** Үндэсний статистикийн системийн хүрээнд албан ёсны статистикийн мэдээллийн чанар, бодит байдал, уялдаа холбоо, шуурхай байдлыг сайжруулах, зохицуулалтын үр нөлөөг бий болгох, хүртээмжтэй байдлыг нэмэгдүүлэх

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№1*** | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.1 Аж ахуйн нэгж байгууллагын 2019 оны үйл ажиллагааны хураангуй болон дэлгэрэнгүй мэдээ цуглуулах /ААНБ-1, ААНБ-2/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.1.3.3, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *-* *Аж ахуйн нэгж байгууллагуудын судалгааг 2019 онд явуулж, үр дүнг сар, улирлаар тооцож тархаасан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *1-р улиралд: Нутаг дэвсгэрийн аж ахуйн нэгжүүдийн үйл ажиллагааны дэлгэрэнгүй ба хураангуй мэдээг цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хугацаанд нь дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *- Аж ахуйн нэгж байгууллагын 2019 оны үйл ажиллагааны хураангуй болон дэлгэрэнгүй мэдээг /ААНБ-1, ААНБ-2/ нийт 339 ААНэгжийг хамруулах ёстойгоос 339 буюу бүгдийг хамруулан ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. Үүнд:*  *ХАА: ААНБ1-1, ААНБ2-6, БЗҮ: ААНБ1-2, ААНБ2-11, МТС: ААНБ1-0, ААНБ2-3,*  *ЭШС: ААНБ1-0, ААНБ2-2, СБТ: ААНБ1-1, ААНБ2-2, ББСБ: ААНБ1-1, ААНБ2-0*  *АҮ: ААНБ1-12, ААНБ2-24, Холбоо: ААНБ1-0, ААНБ2-1, ЗГ: ААНБ1-3, ААНБ2-13*  *ТББ: ААНБ1-3, ААНБ2-5, СХ: ААНБ1-6, ААНБ2-3, ОАА: ААНБ1-0, ААНБ2-1*  *Тээвэр: ААНБ1-1, ААНБ2-1, ЗБ: ААНБ1-2, ААНБ2-3, МЭ: ААНБ1-18, ААНБ2-18*  *ҮХХ: ААНБ1-5, ААНБ2-1, АЖ: ААНБ1-6, ААНБ2-3, ШШУ: ААНБ1-4, ААНБ2-1*  *Үүнээс: Х тайлантай 10, 1 ААН татан буугдсан байсан ба хамралтын хувь 96.8 хувьтай байна.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *-* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *ААНБ-1 маягтаар 163 ААН, ААНБ-2 маягтаар 176 ААН, Нийт 339 ААНбайгууллагыг бүгдийг графикт хугацаа буюу 3 сарын 12-нд дамжуулсан. Үүнээс* *Х тайлантай 10, 1 ААН татан буугдсан байсан ба хамралтын хувь 96.8 хувьтай байна* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№2* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.2 Хэрэглээний үнийн мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /ҮСҮ-1; ХСҮ-1; Үнэ-2; Үнэ-7/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.11, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Хэрэглээний үнийн мэдээг батлагдсан хуваарийн дагуу цуглуулан, дамжуулж хэвшсэн.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | ***Эхний хагас жилд:*** *ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ҮСҮ-1 улирал бүр, ХСҮ-1 сар бүр, Үнэ-1 сар бүр, Үнэ-2 сар бүр, АҮСҮ-1 сар бүр, ОСҮ-1 улирал бүр, Үнэ-7 Долоо хоног бүр цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ҮСҮ-1 улирал бүр 5 ААН-с 2 удаа , ХСҮ-1 сар бүр 4 ААН-с 6 удаа , Үнэ-2 сар бүр 40 нэгжээс 6 удаа, Үнэ-7 Долоо хоног бүр 26 удаа цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж баримтжуулан ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *400,100 төгрөг* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Нийт 75 ААНБайгууллагыг бүрэн хамруулж ҮСХ-с баталсан графикт хугацаанд 40 удаа дамжуулсан. Хэрэгжилт 100%* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№3* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.3 Аж үйлдвэрийн салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /АҮ-1; АҮ-2; АҮ-3; АҮ-4/ ААНБ-1; ААНБ-2 | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.13, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *-* *Аж үйлдвэрийн салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АҮ-1 сар бүр, АҮ-2 1 дүгээр улиралд, АҮ-3 1 дүгээр улиралд, АҮ-4 1 дүгээр улиралд, ААНБ-1 1 дүгээр улиралд, ААНБ-2 1 дүгээр улиралд цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | ***- 2020 оны эхний хагаст:*** *ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АҮ-1 мэдээг сар бүр 8 ААНэгжээс цуглуулж 6 удаа 48 мэдээг , АҮ-2 мэдээ тус аймагт хүрээ байхгүй, , АҮ-3 мэдээг хүрээний дагуу нийт 6 ААНэгжээс цуглуулж, АҮ-4 мэдээг хүрээгээр сонгогдсон 2 ААНэгжээс 1 удаа 2 мэдээг нийт 8 удаагийн дамжуулалтаар нийт 56 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. Мөн Аж үйлдвэрийн салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-12, ААНБ2-24-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *-* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АҮ-1 мэдээг сар бүр 8 ААНэгжээс цуглуулж 6 удаа 48 мэдээг , АҮ-2 мэдээ тус аймагт хүрээ байхгүй, , АҮ-3 мэдээг хүрээний дагуу нийт 6 ААНэгжээс цуглуулж, АҮ-4 мэдээг хүрээгээр сонгогдсон 2 ААНэгжээс 1 удаа 2 мэдээг нийт 8 удаагийн дамжуулалтаар нийт 56 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. Мөн Аж үйлдвэрийн салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-12, ААНБ2-24-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№4* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.4 Барилгын салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /ББО-1; ББӨ-1; ААНБ-1; ААНБ-2/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.14, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Барилгын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ББО-1 улирал бүрийн эхний сар бүр, ББӨ-1 улирал бүрийн эхний сар бүр, ААНБ-1 1 дүгээр улиралд, ААНБ-2 1 дүгээр улиралд цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-ББО-1 улирал бүрийн эхний сар бүр 19 мэдээг 2 удаа, ББӨ-1 улирал бүрийн эхний сар бүр 1 удаа , ААНБ-1-р 8 ААН-с 1 удаа 1 дүгээр улиралд, ААНБ-2-р 7 ААН-с 1 удаа 1 дүгээр улиралд цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* *Мөн Барилгын салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-8, ААНБ2-7-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж баримтжуулан ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *30.000 төгрөг* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Нийт 39 барилга, байгууламжын мэдээллийг цуглуулж ирцийг бүрэн хамруулж ҮСХ-с баталсан графикт хугацаанд 40 удаа дамжуулсан. Хэрэгжилт 100%* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№5* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.5 Хөдөө аж ахуйн салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /А-ХАА-1; А-ХАА-2; А-ХАА-3; А-ХАА-5; А-ХАА-6; А-ХАА-7; А-ХАА-8; А-ХАА-9; А-ХАА-10; ХААБ-1; МЭ-1; ААНБ-1; ААНБ-2/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.14, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *-* *ХАА-н салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу А-ХАА-1 жилд 6 удаа, А-ХАА-2 жилд 8 удаа, А-ХАА-3 жилд 12 удаа, А-ХАА-5 1 дүгээр улиралд, А-ХАА-6 жилд 3 удаа, А-ХАА-7 3 дугаар улиралд, А-ХАА-8 3 дугаар улиралд 3 удаа, А-ХАА-9 12 дугаар сард, А-ХАА-10 сар бүр, ХААБ-11 дүгээр улиралд, МЭ-1 жилд 4 удаа, ААНБ-1 1 дүгээр улиралд, ААНБ-2 1 дүгээр улиралд тус тус мэдээ цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *- 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ХАА-1 мэдээг 68 багаас авч, 4 удаа 272 мэдээ, А-ХАА-2 мэдээг 68 багаас 6 удаа 408 мэдээ, А-ХАА-3 мэдээг 6 удаа 90 мэдээ, ХАА-10 6 удаа А-ХАА6 мэдээг 2 удаа 30 мэдээ, А-ХАА-5 1 удаа 15 мэдээ, МЭ-1 мэдээг 2 удаа 72 мэдээг нийт 22 удаа 888 мэдээг 15 сум 68 баг өрх ААНэгжээс ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. Мөн ХАА, болон мал эмнэлгийн салбарын жилийн эцсийн мэдээг ХАА: ААНБ1-1, ААНБ2-6, МЭ: ААНБ1-18, ААНБ2-18-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сум, багт, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум баг иргэд ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *-* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ХАА-1 мэдээг 68 багаас авч, 4 удаа 272 мэдээ, А-ХАА-2 мэдээг 68 багаас 6 удаа 408 мэдээ, А-ХАА-3 мэдээг 6 удаа 90 мэдээ, ХАА-10 6 удаа А-ХАА6 мэдээг 2 удаа 30 мэдээ, А-ХАА-5 1 удаа 15 мэдээ, МЭ-1 мэдээг 2 удаа 72 мэдээг нийт 22 удаа 888 мэдээг 15 сум 68 баг өрх ААНэгжээс ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. Мөн ХАА, болон мал эмнэлгийн салбарын жилийн эцсийн мэдээг ХАА: ААНБ1-1, ААНБ2-6, МЭ: ААНБ1-18, ААНБ2-18-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№6* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.6 Худалдааны салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /ХУ-1; ҮСҮ-1; ХСҮ-1/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Худалдааны салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ХУ-1 сар мэдээ сар бүр, ХУ-1 улирлын мэдээ улирал бүрийн эхний сар, ҮСҮ-1 улирал бүр, ХСҮ-1 сар бүр тус тус мэдээ цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-ҮСҮ-1 улирал бүр 5 ААН-с 2 удаа , ХСҮ-1 сар бүр 4 ААН-с 6 удаа , Ху-1 сар бүр 1 ААН-с 6 удаа цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.Мөн Үйлдвэрлэгчийн үнийн судалгааг худалдаа, аж үйлдвэр, тээвэр, холбоо, зочид буудал, зоогийн газар, эрүүл мэндийн салбаруудын мэдээг ҮҮС-1 маягтаар 14 ААН-с 2 удаа цуглуулж алдаагүй боловсруулалт хийж ҮСХ-д дамжуулсан байна.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж баримтжуулан ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *32,800 төгрөг* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 эхний хагас жилд ҮСҮ-1 10 мэдээ, ХСҮ-1 24 мэдээ, Ху-1 6 мэдээ, ҮҮС-1 28 мэдээ нийт 68 ААНбайгууллагын мэдээллийг цуглуулж ирцийг бүрэн хамруулж ҮСХ-с баталсан графикт хугацаанд 16 удаа дамжуулсан. Хэрэгжилт 100%* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№7* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.7 Тээврийн салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /Т-1; ААНБ-1; ААНБ-2/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.17, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Тээврийн салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу Т-1 улирал бүрийн эхний сар, ААНБ-1 1 дүгээр улирал, ААНБ-2 улирал бүр тус тус мэдээ цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу Т-1 маягтаар улирал бүрийн эхний сар 2 ААН-с 2 удаа мэдээ цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* *Мөн Тээврийн салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-1, ААНБ2-1-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж баримтжуулан ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагас жил ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу Т-1 маягтаар улирал бүрийн эхний сар 2 ААН-с 2 удаа мэдээ цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. Мөн Тээврийн салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-1, ААНБ2-1-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | | *.* | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№8* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.8 Холбооны салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /ШХИҮ-1/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.18, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Холбооны салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ШХИҮ-1 улирал бүрийн эхний сард мэдээ цуглуулж, боловсруулалт хийж, алдаагүй дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-ҮСХ-ны даргын тушаалын дагуу шинэчилсэн МХХ-4, МХХ-5 маягтаар 2 ААН-с 2 удаа мэдээг цуглуулж алдаагүй боловсруулалт хийж дамжуулна.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  *-Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж баримтжуулан ажилласан.*  *- Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагас жил МХХ-4, МХХ-5 маягтаар 2 ААНбайгууллагын 4 мэдээг цуглуулж ирцийг бүрэн хамруулж ҮСХ-с баталсан графикт хугацаанд 2 удаа дамжуулсан. Хэрэгжилт 100%.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№9* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.9 Нийгмийн халамжийн салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /А-НЗҮ-1/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.6.1, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *-* *Нийгмийн халамжийн салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу А-НЗҮ-1*  *1 дүгээр улиралд цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *- 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу А-НЗҮ-1 1 сарын 7-нд 68 багаас авч ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сум, багуудад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн 68 багийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *-* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу А-НЗҮ-1 1 сарын 7-нд 68 багаас авч ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№10* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.10 Төсөв, санхүүгийн мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /ХО-ЗБ; БЗҮ-1а | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.6.2, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *-* *Батлагдсан хуваарийн дагуу төсөв, санхүүгийн мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулалт хийж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ХО-ЗБ 2 дугаар улирал, БЗҮ-1а улирал бүрийн эхний сард цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *- 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу БЗҮ-1а мэдээг 2 удаа 24 мэдээ, ХО-3Б мэдээг 1 удаа ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сум, хүрээгээр сонгогдсон ААНэгжүүдэд хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн хүрээгээ 100 хувь хамруулан зохион байгуулсан.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *-* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу БЗҮ-1а мэдээг 2 удаа 24 мэдээ, ХО-3Б мэдээг 1 удаа ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№11* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.11 Боловсролын салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /МТС-1; ЭШС-1/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.6.1, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Боловсролын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу МТС-1 улирал бүрийн эхний сар, ЭШС-1 улирал бүрийн эхний сард тус тус цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *- 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу МТС-1 мэдээг 2 удаа 6 мэдээ, ЭШС-1 мэдээг 2 удаа3 мэдээ, нийт 4 удаа 9 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сум, хүрээгээр сонгогдсон ААНэгжүүдэд хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн хүрээгээ 100 хувь хамруулан зохион байгуулсан.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *-* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *- 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу МТС-1 мэдээг 2 удаа 6 мэдээ, ЭШС-1 мэдээг 2 удаа3 мэдээ, нийт 4 удаа 9 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№12* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.12 Соёлын салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /СХ-1;/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.6.1, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Соёлын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу СХ-1 улиралд цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу СХ-1 улирал бүрийн эхний сард 9 ААН-с 2 удаа 18 мэдээ цуглуулж боловсруулалт хийж дамжуулсан.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  *-Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж баримтжуулан ажилласан.*  *- Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагас жил СХ-1 маягтаар 9 ААНбайгууллагын 18 мэдээг цуглуулж ирцийг бүрэн хамруулж ҮСХ-с баталсан графикт хугацаанд 2 удаа дамжуулсан. Хэрэгжилт 100%.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№13* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.13 Зоогийн газрын салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /ЗГ-1а; ААНБ-1; ААНБ-2/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.16, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Зоогийн газрын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ЗГ-1 улирал бүрийн эхний сар, ААНБ-1 1 дүгээр улирал, ААНБ-2 1 дүгээр улиралд тус тус цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ЗГ-1 маягтаар 18 ААН-с 2 удаа цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* *Мөн Зоогийн газрын салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-3, ААНБ2-13-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  *-Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж баримтжуулан ажилласан.*  *- Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *112,000 төгрөг* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ЗГ-1 маягтаар 18 ААН-с 2 удаа цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. Мөн Зоогийн газрын салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-3, ААНБ2-13-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№14* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.14 Зочид буудлын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /ЗБ-1а; ААНБ-1; ААНБ-2/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.16, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Зочид буудлын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ЗБ-1а улирал бүрийн эхний сар, ААНБ-1 1 дүгээр улирал, ААНБ-2 1 дүгээр улиралд тус тус цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ЗБ-1а маягтаар 8 ААН-с 2 удаа цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* *Мөн Зочид буудал салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-2, ААНБ2-3-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  *-Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж баримтжуулан ажилласан.*  *- Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *112,000 төгрөг* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ЗБ-1а маягтаар 8 ААН-с 2 удаа цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. Мөн Зочид буудал салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-2, ААНБ2-3-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№15* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.15 Спортын салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /СБТ-1/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.6.1, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Спортын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу СБТ-1 улирал бүрийн эхний сар цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *- 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу СБ-1 мэдээг 2 удаа ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сум, хүрээгээр сонгогдсон ААНэгжүүдэд хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн хүрээгээ 100 хувь хамруулан зохион байгуулсан.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *-* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *- 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу СБ-1 мэдээг 2 удааҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№16* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.16 Нийтийн аж ахуйн салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /НБХҮ-1; НҮ-1; ОСНАА-1/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Нийтийн аж ахуйн салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу НБХҮ-1 улирал бүрийн эхний сар, НҮ-1 1 дүгээр улиралд, ОСНАА-1 улирал бүрийн эхний сар цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *- 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу НҮ-1 мэдээг 15 сумаас 1 удаа 15 мэдээг, НБХҮ-1 мэдээг 2 удаа 4 мэдээг, ОСНАА-1 мэдээг 1 удаа 1 мэдээг удаа нийт 4 удаа 20 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сум, хүрээгээр сонгогдсон ААНэгжүүдэд хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн хүрээгээ 100 хувь хамруулан зохион байгуулсан.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *-* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу НҮ-1 мэдээг 15 сумаас 1 удаа 15 мэдээг, НБХҮ-1 мэдээг 2 удаа 4 мэдээг, ОСНАА-1 мэдээг 2 удаа нийт 5 удаа 19 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№17* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.17 Хүн ам, өрхийн мэдээллийн санг үнэн зөв хөтлөх, баяжуулах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.6.1, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Засаг захиргааны анхан шатны нэгжийн Засаг захиргааны бүртгэлийг УБЕГ-ын төрөлт, нас баралтын бүртгэлтэй тулгалт хийсэн.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээллийн санг тогтмол шинэчлэн баяжуулалтад заавар зөвлөгөө өгч, хяналт тавьсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Хүн ам, өрхийн мэдээллийн санг үнэн зөв хөтлөгдөж, тогтмол баяжуулалт хийгдсэн байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагаст: Хүн ам өрхийн мэдээллийн сангийн өдөр тутмын хөдөлгөөн баяжилтыг багийн дарга нараар хийлгэн заавар зөвлөгөө өгч ажиллалаа. Үүнд:*  *Өдөр тутмын шилжилт хөдөлгөөн алдаа, байршил тодорхойлох зэргээс гадна УБЕГ-т бүртгэгдсэн 183 төрөлт, 129 нас баралтыг 100 хувь бүртгэж ажилласан.*  *Үүнээс гадна судлаачидтай хамтран Өрхөд суурилсан судалгаанд сонгогдсон нийт өрхүүдийн мэдээллийг ХАӨМС-тэй тулган зөрүүтэй мэдээллийг багийн даргад хүргэн ажиллалаа.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *-* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Өдөр тутмын шилжилт хөдөлгөөн алдаа, байршил тодорхойлох зэрэг хөдөлгөөнүүдээс тухай бүр хийхэд зөвлөн туслаж ажилласан. УБЕГ-т бүртгэгдсэн 183 төрөлт, 129 нас баралтыг 100 хувь бүртгэж ажилласан.*  *Үүнээс гадна судлаачидтай хамтран Өрхөд суурилсан судалгаанд сонгогдсон нийт өрхүүдийн мэдээллийг ХАӨМС-тэй тулган зөрүүтэй мэдээллийг багийн даргад хүргэн ажиллалаа.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№18* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.18 Бизнесийн регистрийн мэдээллийн сангийн засвар өөрчлөлтийг хийх /БР-1; ХО-1 ТББ-1/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Бизнесийн регистрийн мэдээллийн сангийн засвар өөрчлөлтийг хугацаанд нь хийсэн байна.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу БР-1 ААНБ салбар нэгж шинээр байгуулагдсан, өөрчлөгдсөнөөс хойш 14 хоногийн дотор Бизнесийн регистрийн мэдээллийн санд бүртгэсэн байна. ХО-1 жилд 3 удаа,ТББ-1 улирлын эхний сард мэдээг гаргаж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *- 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу БР-1 маягтаар 27 шинээр байгуулагдсан ААНэгжийн мэдээллийг програмд орсноос 7 хоногийн дотор Бизнесийн регистрийн мэдээллийн санд бүртгэлээ. ХО-1 мэдээг 1 удаа 5 ААН-ээс, ТББ-1 мэдээг 24 ААН-ээс 2 удаа нийтдээ 3 удаа 53 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг хүрээгээр сонгогдсон ААНэгжүүдэд хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн хүрээгээ 100 хувь хамруулан зохион байгуулсан.*  -*Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж ажилласан.*  - *Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *-* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *- 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу БР-1 маягтаар 27 шинээр байгуулагдсан ААНэгжийн мэдээллийг програмд орсноос 7 хоногийн дотор Бизнесийн регистрийн мэдээллийн санд бүртгэлээ. ХО-1 мэдээг 1 удаа 5 ААН-ээс, ТББ-1 мэдээг 24 ААН-ээс 2 удаа нийтдээ 3 удаа 53 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№19* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.19 Аялал жуулчлалын салбарын мэдээ /АЖ-1а/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Аялал жуулчлалын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АЖ-1а улирлын эхний сард мэдээг гаргаж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АЖ-1а маягтаар 8 ААН-с 2 удаа цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  *-Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж баримтжуулан ажилласан.*  *- Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагас жил АЖ-1а маягтаар 8 ААНбайгууллагын 16 мэдээг цуглуулж ирцийг бүрэн хамруулж ҮСХ-с баталсан графикт хугацаанд 2 удаа дамжуулсан. Хэрэгжилт 100%.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№20* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.1.20 Бусад салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /Нийгмийн даатгал, Хөрөнгө оруулалт, Байгал орчин, Гэмт хэрэг, Эрүүл мэнд г.м/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 1, Зорилт 2* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Шаардлагатай бусад салбарын мэдээг цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мэдээг хугацаанд нь бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Нийгмийн даатгал, Хөрөнгө оруулалт, Байгал орчин, Гэмт хэрэг, Эрүүл мэнд зэрэг салбарын мэдээг гаргаж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагас жилд аймгийн төр захиргааны байгууллагуудаас Нийгмийн даатгал, Хөрөнгө оруулалт, Байгал орчин, Гэмт хэрэг, Эрүүл мэнд зэрэг салбарын мэдээллүүдийг сар бүр цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.*  *- Мэдээний хуваарь, маягт, заавар, аргачлалыг сумд, аж ахуйн нэгж байгууллагад хүргүүлж, мэдээ цуглуулах ажлыг графикт хугацаанд нийцүүлэн сум ААН-ийг 100 хувь хамруулан хийсэн.*  *-Цуглуулсан мэдээллийг маягт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, алдааг засаж, эргэлзээтэй зүйлийг буцаж асуун хянаж баримтжуулан ажилласан.*  *- Мэдээллийг салбар бүрээр, програмд шивж нэгтгэн боловсруулсан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* |  | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагас жил нийт 9 байгууллагаас 54 мэдээ авч 6 удаа дамжуулсан. Хэрэгжилт 100%.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №1.1.-ийн үр дүн:** Үндэсний статистикийн системийн хүрээнд албан ёсны статистикийн мэдээллийн чанар, бодит байдал, уялдаа холбоо, шуурхай байдлыг сайжруулах, зохицуулалтын үр нөлөөг бий болгох, хүртээмжтэй байдлыг нэмэгдүүлэх

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Эхний хагас жилд | |
| Төл. | Гүй |
| 1. | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.1  Аж ахуйн нэгж байгууллагын 20... оны үйл ажиллагааны хураангуй болон дэлгэрэнгүй мэдээ цуглуулах.  /ААНБ-1, ААНБ-2/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Аж ахуйн нэгж байгууллагуудын судалгааг 2019 онд явуулж, үр дүнг сар, улирлаар тооцож тархаасан. | Нутаг дэвсгэрийн Аж ахуйн нэгжүүдийн үйл ажиллагааны дэлгэрэнгүй ба хураангуй мэдээг цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хугацаанд нь дамжуулсан байна. | ААНБ-1 маягтаар 163 ААН, ААНБ-2 маягтаар 176 ААН, Нийт 339 ААНбайгууллагыг бүгдийг графикт хугацаа буюу 3 сарын 12-нд дамжуулсан. Үүнээс Х тайлантай 10, 1 ААН татан буугдсан байсан ба хамралтын хувь 96.8 хувьтай байна |
| 2 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.2  Хэрэглээний үнийн мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах.  /ҮСҮ-1; ХСҮ-1; Үнэ-1; Үнэ-2; Үнэ-7/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Хэрэглээний үнийн мэдээг батлагдсан хуваарийн дагуу цуглуулан, дамжуулж хэвшсэн. | Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ҮСҮ-1 улирал бүр, ХСҮ-1 сар бүр, Үнэ-1 сар бүр, Үнэ-2 сар бүр, АҮСҮ-1 сар бүр, ОСҮ-1 улирал бүр, Үнэ-7 Долоо хоног бүр цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | -ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ҮСҮ-1 улирал бүр 5 ААН-с 2 удаа , ХСҮ-1 сар бүр 4 ААН-с 6 удаа , Үнэ-2 сар бүр 40 нэгжээс 6 удаа, Үнэ-7 Долоо хоног бүр 26 удаа цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. |
| 3 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.3  Аж үйлдвэрийн салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах. /АҮ-1; АҮ-2; АҮ-3; АҮ-4;/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Аж үйлдвэрийн салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АҮ-1 сар бүр, АҮ-2 1 дүгээр улиралд, АҮ-3 1 дүгээр улиралд, АҮ-4 1 дүгээр улиралд, цуглуулан боловсруулалт хийж, | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АҮ-1 мэдээг сар бүр 8 ААНэгжээс цуглуулж 6 удаа 48 мэдээг , АҮ-2 мэдээ тус аймагт хүрээ байхгүй, , АҮ-3 мэдээг хүрээний дагуу нийт 6 ААНэгжээс цуглуулж, АҮ-4 мэдээг хүрээгээр сонгогдсон 2 ААНэгжээс 1 удаа 2 мэдээг нийт 8 удаагийн дамжуулалтаар нийт 56 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. Мөн Аж үйлдвэрийн салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-12, ААНБ2-24-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан. |
| 4 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.4  Барилгын салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах.  /ББО-1; ББӨ-1;/ | Тоо | Барилгын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан. | Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ББО-1 улирал бүрийн эхний сар бүр, ББӨ-1 улирал бүрийн эхний сар бүр цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | -ББО-1 улирал бүрийн эхний сар бүр 19 мэдээг 2 удаа, ББӨ-1 улирал бүрийн эхний сар бүр 1 удаа , ААНБ-1-р 8 ААН-с 1 удаа 1 дүгээр улиралд, ААНБ-2-р 7 ААН-с 1 удаа 1 дүгээр улиралд цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. |
| 5 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.5  Хөдөө аж ахуйн салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах. /А-ХАА-1; А-ХАА-2; А-ХАА-3; А-ХАА-5; А-ХАА-6; А-ХАА-7; А-ХАА-8; А-ХАА-9; А-ХАА-10; ХААБ-1; МЭ-1;/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | ХАА салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу А-ХАА-1 жилд 6 удаа, А-ХАА-2 жилд 8 удаа, А-ХАА-3 жилд 12 удаа, А-ХАА-5 1 дүгээр улиралд, А-ХАА-6 жилд 3 удаа, А-ХАА-7 3 дугаар улиралд, А-ХАА-8 3 дугаар улиралд 3 удаа, А-ХАА-9 12 дугаар сард, А-ХАА-10 сар бүр, ХААБ-11 дүгээр улиралд, МЭ-1 жилд 4 удаа, ААНБ-1 1 дүгээр улиралд, ААНБ-2 1 дүгээр улиралд тус тус мэдээ цуглуулж, боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | 2020 оны эхний хагаст ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ХАА-1 мэдээг 68 багаас авч, 4 удаа 272 мэдээ, А-ХАА-2 мэдээг 68 багаас 6 удаа 408 мэдээ, А-ХАА-3 мэдээг 6 удаа 90 мэдээ, ХАА-10 6 удаа А-ХАА6 мэдээг 2 удаа 30 мэдээ, А-ХАА-5 1 удаа 15 мэдээ, МЭ-1 мэдээг 2 удаа 72 мэдээг нийт 22 удаа 888 мэдээг 15 сум 68 баг өрх ААНэгжээс ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан |
| 6 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.6  Худалдааны салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах. /ХУ-1; ҮСҮ-1; ХСҮ-1/ |  | Худалдааны салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан. | Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ХУ-1 сар мэдээ сар бүр, ХУ-1 улирлын мэдээ улирал бүрийн эхний сар, ҮСҮ-1 улирал бүр, ХСҮ-1 сар бүр тус тус мэдээ цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | -ҮСҮ-1 улирал бүр 5 ААН-с 2 удаа , ХСҮ-1 сар бүр 4 ААН-с 6 удаа , Ху-1 сар бүр 1 ААН-с 6 удаа цуглуулан алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна.Мөн Үйлдвэрлэгчийн үнийн судалгааг худалдаа, аж үйлдвэр, тээвэр, холбоо, зочид буудал, зоогийн газар, эрүүл мэндийн салбаруудын мэдээг ҮҮС-1 маягтаар 14 ААН-с 2 удаа цуглуулж алдаагүй боловсруулалт хийж ҮСХ-д дамжуулсан байна. |
| 7 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.7  Тээврийн салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах.  /Т-1; Т-7; Т-9; ААНБ-1; ААНБ-2/ |  | Тээврийн салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан. | Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу Т-1 улирал бүрийн эхний сар мэдээ цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | - ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу Т-1 маягтаар улирал бүрийн эхний сар 2 ААН-с 2 удаа мэдээ цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. Мөн Тээврийн салбарын жилийн эцсийн мэдээг ААНБ1-1, ААНБ2-1-г хүрээгээр ирсэн ААН-ээс авч графикт хугацаанд дамжуулсан. |
| 8 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.8  Холбооны салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах.  /ШХИҮ-1/ |  | Холбооны салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан. | Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ШХИҮ-1 улирал бүрийн эхний сард мэдээ цуглуулж, боловсруулалт хийж, алдаагүй дамжуулсан байна. | -ҮСХ-ны даргын тушаалын дагуу шинэчилсэн МХХ-4, МХХ-5 маягтаар 2 ААН-с 2 удаа мэдээг цуглуулж алдаагүй боловсруулалт хийж дамжуулна.  - Мэдээний |
| 9 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.9  Нийгмийн халамжийн салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах .  /А-НЗҮ-1/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Нийгмийн халамжийн салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу А-НЗҮ-1 1 дүгээр улиралд цуглуулж, боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу А-НЗҮ-1 1 сарын 7-нд 68 багаас авч ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. |
| 10 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.10  Төсөв, санхүүгийн мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах .  /ХО-ЗБ; БЗҮ-1а/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Батлагдсан хуваарийн дагуу төсөв, санхүүгийн мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулалт хийсэн. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ХО-ЗБ 2 дугаар улирал, БЗҮ-1а улирал бүрийн эхний сард цуглуулж, боловсруулалт хийж, алдаагүй дамжуулсан байна. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу БЗҮ-1а мэдээг 2 удаа 24 мэдээ, ХО-3Б мэдээг 1 удаа ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. |
| 11 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.11  Боловсролын салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах. /МТС-1; ЭШС-1/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Боловсролын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу МТС-1 улирал бүрийн эхний сар, ЭШС-1 улирал бүрийн эхний сард тус тус цуглуулж, боловсруулалт хийж, алдаагүй дамжуулсан байна. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу МТС-1 мэдээг 2 удаа 6 мэдээ, ЭШС-1 мэдээг 2 удаа 3 мэдээ, нийт 4 удаа 9 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. |
| 12 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.12  Соёлын салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах .  /СХ-1;/ |  | Соёлын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан. | Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу СХ-1 улиралд цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | -ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу СХ-1 улирал бүрийн эхний сард 9 ААН-с 2 удаа 18 мэдээ цуглуулж боловсруулалт хийж дамжуулсан. |
| 13 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.13  Зоогийн газрын салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуула.х /ЗГ-1а;/ |  | Зоогийн газрын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан. | Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ЗГ-1 улирал бүрийн эхний сард мэдээ цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | -ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ЗГ-1 маягтаар 18 ААН-с 2 удаа цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. |
| 14 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.14  Зочид буудлын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах.  /ЗБ-1а;/ |  | Зочид буудлын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан. | Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ЗБ-1а улирал бүрийн эхний сар мэдээг цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | -ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ЗБ-1а маягтаар 8 ААН-с 2 удаа цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. |
| 15 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.15  Спортын салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах.  /СБТ-1/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Спортын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу СБТ-1 улирал бүрийн эхний сар цуглуулж, боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу СБ-1 мэдээг 2 удааҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. |
| 16 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.16  Нийтийн аж ахуйн салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах.  /НБХҮ-1; НҮ-1; ОСНАА-1/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Нийтийн аж ахуйн салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу НБХҮ-1 улирал бүрийн эхний сар, НҮ-1 1 дүгээр улиралд, ОСНАА-1 улирал бүрийн эхний сар цуглуулж, боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу НҮ-1 мэдээг 15 сумаас 1 удаа 15 мэдээг, НБХҮ-1 мэдээг 2 удаа 4 мэдээг, ОСНАА-1 мэдээг 2 удаа нийт 5 удаа 19 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. |
| 17 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.17  Хүн ам, өрхийн мэдээллийн санг үнэн зөв хөтлөх, баяжуулах. | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Засаг захиргааны анхан шатны нэгжийн Засаг захиргааны бүртгэлийг УБЕГ-ын төрөлт, нас баралтын бүртгэлтэй тулгалт хийсэн. | Хүн ам, өрхийн мэдээллийн санг үнэн зөв хөтлөгдөж, тогтмол баяжуулалт хийгдсэн байна. | Өдөр тутмын шилжилт хөдөлгөөн алдаа, байршил тодорхойлох зэрэг хөдөлгөөнүүдээс тухай бүр хийхэд зөвлөн туслаж ажилласан. УБЕГ-т бүртгэгдсэн 183 төрөлт, 129 нас баралтыг 100 хувь бүртгэж ажилласан.  Үүнээс гадна судлаачидтай хамтран Өрхөд суурилсан судалгаанд сонгогдсон нийт өрхүүдийн мэдээллийг ХАӨМС-тэй тулган зөрүүтэй мэдээллийг багийн даргад хүргэн ажиллалаа. |
| 18 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.1.18  Бизнесийн регистрийн мэдээллийн сангийн засвар өөрчлөлтийг хийх. /БР-1; ХО-1 ТББ-1/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Бизнесийн регистрийн мэдээллийн сангийн засвар өөрчлөлтийг хугацаанд нь хийсэн. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу БР-1 ААНБ салбар нэгж шинээр байгуулагдсан, өөрчлөгдсөнөөс хойш 14 хооногийн дотор Бизнесийн регистрийн мэдээллийн санд бүртгэсэн байна. ХО-1 жилд 3 удаа,ТББ-1 улирлын эхний сард мэдээг гаргаж, боловсруулалт хийж, алдаагүй дамжуулсан байна. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу БР-1 маягтаар 27 шинээр байгуулагдсан ААНэгжийн мэдээллийг програмд орсноос 7 хоногийн дотор Бизнесийн регистрийн мэдээллийн санд бүртгэлээ. ХО-1 мэдээг 1 удаа 5 ААН-ээс, ТББ-1 мэдээг 24 ААН-ээс 2 удаа нийтдээ 3 удаа 53 мэдээг ҮСХ-ноос баталсан, зөвшөөрсөн маягт, аргачлалын дагуу графикт хугацаанд нь бүрэн дамжуулсан. |
| 19 | Аялал жуулчлалын салбарын мэдээ цуглуулах.  /АЖ-1а/ |  | Аялал жуулчлалын салбарын мэдээ цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулсан. | Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АЖ-1а улирлын эхний сард мэдээг гаргаж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | -ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АЖ-1а маягтаар 8 ААН-с 2 удаа цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. |
| 20 | Бусад салбарын мэдээ цуглуулах, боловсруулах, дамжуулах /Нийгмийн даатгал, Хөрөнгө оруулалт, Байгал орчин, Гэмт хэрэг, Эрүүл мэнд г.м/ |  | Шаардлагатай бусад салбарын мэдээг цуглуулан, боловсруулалт хийж, ҮСХ-нд хуваарийн дагуу дамжуулж ажилласан. | Эхний хагас жилд: Нийгмийн даатгал, Хөрөнгө оруулалт, Байгал орчин, Гэмт хэрэг, Эрүүл мэнд зэрэг салбарын мэдээг гаргаж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. | 2020 оны эхний хагас жилд аймгийн төр захиргааны байгууллагуудаас Нийгмийн даатгал, Хөрөнгө оруулалт, Байгал орчин, Гэмт хэрэг, Эрүүл мэнд зэрэг салбарын мэдээллүүдийг сар бүр цуглуулж, алдаагүй боловсруулалт хийж, дамжуулсан байна. |

**УЛСЫН ХЭМЖЭЭНИЙ ТООЛЛОГО, СУДАЛГАА**

**Гүйцэтгэлийн зорилт №1.2.** Улсын хэмжээний тооллого судалгааг батлагдсан хугацаа, заавар, аргачлалын дагуу зохион байгуулж, судалгааны чанар, бодит байдал, шуурхай байдлыг сайжруулах, зохицуулалтын үр нөлөөг бий болгох

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№21* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.2.1 Хүн ам, орон сууцны тооллогыг зохион байгуулах тархаах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын Статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх Үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.3, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 3, Зорилт 13, Арга хэмжээ 97* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Хүн ам, орон сууцны тооллогын туршилтын тооллогыг явуулж, асуулгын хуудас, гарын авлага, удирдамж, журам, ангилах кодыг батлуулсан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Тооллого хугацаандаа, бүрэн хамралттай зохион байгуулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Түүврийн өрхүүдийг бүрэн хамруулах, уламжлалт бүртгэлийн аргыг хослуулсан байна* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *- 2020 оны эхний хагас жилд ХАОСТ-2020-н хүрээн дараах ажлуудыг хийлээ.*  *1 сард: 01-р сарын 03-04-ны өдрүүдэд Статистикийн хэлтэсээс зохион байгуулсан хүн ам, орон сууцны тооллогын Зорилго, зорилт, ач холбогдол, холбогдох хууль, тогтоомж шийдвэрүүд, зохион байгуулалт, тоологч, шалгагч нарын үүрэг, хариуцлага, маягт нөхөх зааврын талаарх сургалтанд нийт 69 тоологч, 18 шалгагч уг сургалтанд хамруулж шалгалтанд тэнцсэн шалгагч, тоологчдод тоологчийн үнэмлэх өглөө.*  *Тус аймгийн хувьд ҮСХ-ноос хүн ам, орон сууцны тооллогод 1545 өрхийн 5701 хүн түүврийн аргаар сонгогдон ирсэн. Сонгогдсон ирсэн 10 хувийг 1 сарын 8-15-ны хооронд тоолсон бөгөөд 1545 өрхийн 5693 хүн тоологдсон болно. Нийт өрхөөс:Үндсэн өрх-1544, Хамт суудаг өрх-1,*  *Нийт хүнээс::Байнга оршин суугаа хүн-5470,түр эзгүй-183, түр суугаа-4, гадаадад суугаа 40 хүн тооллоо.*  *Хяналтын тооллогын ҮСХ-ноос ирүүлсэн чиглэлийн дагуу 15 сумын 154 өрхөд 18-21-ны өдрүүдэд хийсэн.*  *1 сарын 22-30-ний өдрүүдэд ХАОСТооллогын материалыг хуваарь гарган шалган авч ажиллалаа.*  *2 сард :* *ХАОСТооллогын материал болох 1545 өрх 5693 хүний материал болон тоологч шалгагч нарын бусад холбогдох баримтыг ҮСХ-нд шалгуулан хүлээлгэж өглөө*  *3 сард: Тооллогын материал шивэх үеийн зарим тодруулгыг хийж өгч ажиллалаа.*  *4 сард : ХАОСТ-2020-н үр дүнгийн ном хийж ажил хийгдлээ.*  *5 сард:* *ХАОСТ-2020-н үр дүнгийн хүснэгтүүд гарч нэгтгэн боловсруулах ажил хийгдлээ.*  *6 сард: ХАОСТ-2020-н аймгийн үр дүнг нэгтгэн товч танилцуулгыг бэлэн болгож ХАОСТооллогын аймгийн комисс болон олон нийтэд танилцууллаа.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *115,734,000 төгрөг* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *- Аймгийн хэмжээнд Уламжлалт аргаар тоолох 10 хувь буюу 1545 өрхийн 5701 хүн түүврийн аргаар сонгогдон ирсэн. Сонгогдсон ирсэн 10 хувийг 1 сарын 8-15-ны хооронд тоолсон бөгөөд 69 тоологч, 18 шалгагч, тооллогын шат шатны комисс түр товчоодын нийт 473 хүн ажиллаж 1545 өрхийн 5693 хүнийг товлосон хугацаанд амжилттай тооллоо.*  *Тооллогын материалыг шалгаж авах, ҮСХ-нд тушаах, тодруулга хийх, үр дүнг нэгтгэн боловсруулах ажлууд шат дараалалтай хийгдэж, Аймгийн ХАОСТооллогын богино тайлан бэлэн Аймгийн удирдлагууд болон комиссын гишүүд олон нийтэд тархаасан* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№22* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.2.2 Өрхийн нийгэм, эдийн засгийн судалгаа /ӨНЭЗС-1; 2а; 2б; 3/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын Статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх Үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.4, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 3, Зорилт 13, Арга хэмжээ 100* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Өрхийн нийгэм, эдийн засгийн судалгааг жил бүр зохион байгуулж, улирал, жилээр тооцож тархаасан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Судалгаанд хамрагдвал зохих өрхийн эзлэх хувь* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ӨНЭЗС-1; 2а; 2б; 3 сар бүр 2 удаа явуулж, Өрхийн нийгэм эдийн засгийн судалгааны 1-2 улирлын үр дүнг тархаасан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *- 2020 онд YСХ-ноос баталсан мэдээ тайлангийн графикийн дагуу ӨНЭЗСудалгааны түүврийн нэгжийг ҮСХ-ноос авч, баталсан графикийн дагуу ӨНЭЗС-ны мэдээг сар болгоны 5-нд судлаач нар дамжуулж, ахлагч мэдээг нэг бүрчлэн хянаж 8-нд, улиралтай саруудад ӨНЭЗС-ны мэдээг 3-нд судлаач нар дамжуулж, ахлагч 5-нд ҮСХ-нд хугацаанд нь 100 хувь дамжуулсан байна.*  *- Судалгаанд сонгогдсон өрхөд биечлэн очиж, сонгогдсон өрхөөр /сард хөдөөгийн болон сумын төвийн өрхөд 1 удаа, аймгийн төвийн өрхөд дунджаар 3-5 удаа/ судалгааныхаа зорилго, ач холбогдлыг танилцуулж, өрх тус бүрт урамшууллын мөнгийг бүрэн өгч гарын үсэг зуруулж баталгаажуулж хэвшсэн. Судалгааг тогтсон аргачлалын дагуу таблетаар бүрэн гүйцэд авч байна. Мэдээлэл цуглуулсны дараа судалгааны асуулгыг үзүүлэлт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж нягтлан, хоорондын уялдаа холбоо, орлогыг тооцож ажил мэргэжлээр нь кодолж, хугацаанд нь дамжуулж байна.*  *- Өрхийн нийгэм эдийн засгийн судалгаанд 2020 оны 1-р улирлын байдлаар нийт 156 өрх хамрагдсан. Судалгааны явцад үндсэн өрх-130, нөөц өрх 24,орлуулсан өрх 2 хамрагдсан ба 2-р улирлын байдлаар нийт 156 өрх хамрагдсанаас үндсэн өрх-137, нөөц өрх-19 хамрагдсан. ӨНЭЗСудалгаанд хагас жилийн байдлаар нийт өрх-312, үндсэн өрх-267, нөөц өрх-43, орлуулсан өрх 2 тус тус хамрагдсан.*  *- Багийн Засаг дарга нарт түүврийн нэрсийн жагсаалтаа өгөхдөө шилжсэн, нас барсан, түр хугацаагаар болон удаан хугацаагаар эзгүй байгаа, отроор нүүж яваа өрхүүд, түр хугацаагаар эмчлүүлэхээр болон ажил хийхээр явсан өрхүүд байгаа зэргээс шалтгаалж нөөц өрх сонгогдож байна.*  *- Өрхөд суурилсан нийгэм эдийн засгийн судалгаанд хамрагдсан аймгийн төвийн өрхүүдийн өдрийн тэмдэглэлийн хөтөлгөөг сар бүр архивлан хадгалж байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *51,083,836 төгрөг /АХС-тай хамт/* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Түүврээр сонгогдсон*  *нийт өрх-312, үндсэн өрх-267, нөөц өрх-43, орлуулсан өрх 2 тус тус 100 хувь хамруулан судалгааг авч ҮСХ-нд*  *ӨНЭЗС-1 маягтыг 312 өрхөөс*  *А- ӨНЭЗС 2а маягтыг 192*  *А- ӨНЭЗС 2б маягтыг 120-г тус тус дамжуулсан.*  *ӨНЭЗС-ны 2019 оны болон 1-р улирлын үр дүнг хэвлэмэл болон цахимаар тархаасан. /Брошур-80/* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№23* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.2.3 Ардчилсан засаглал, судалгаа /АЗС-1// | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 3, Зорилт 13, Арга хэмжээ 112* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Улирал* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *-* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Судалгааны тайлан боловсруулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АЗС-1 мэдээлэл цуглуулалт хийгдсэн байна.*  *Жилийн эцэст: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу Ардчилсан засаглал судалгааг жилд 4 удаа явуулж, үр дүнг боловсруулж, дамжуулсан байна* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-2020 онд YСХ-ноос баталсан мэдээ тайлангийн графикийн дагуу YСХ-ноос түүврийн нэгжийг авч, Өрхийн нийгэм, эдийн засгийн судалгаа”-нд хамрагдсан өрхийн 15, түүнээс дээш насны эрэгтэй, эмэгтэй 2 гишүүн нэг өрхөөс хамрагдсан.*  *Ардчилсан засаглалын судалгааны зорилго ач холбогдлыг танилцуулж өрх тус бүрт урамшууллын мөнгийг бүрэн өгч гарын үсэг зуруулж баталгаажуулсан. Судалгааг тогтсон аргачлалын дагуу таблетаар бүрэн гүйцэд авсан.*  *-2020 оны 1-р улирлын байдлаар 18 өрхийн 26 гишүүн сонгогдсоноос эмэгтэй 17, эрэгтэй 9 гишүүн тус бүр хамрагдсан.*  *-2-р улирлын байдлаар 18 өрхийн 33 гишүүн сонгогдсоноос эмэгтэй 26, эрэгтэй 7 гишүүн тус бүр хамрагдсан.*  *Хагас жилийн байдлаар ардчилсан засаглалын судалгаанд нийт 36 өрхийн 15 ба түүнээс дээш насны 59 хүнийг хамруулаад байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *131,994 төгрөг* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *АЗС-нд 36 өрхийн 59 ширхэг маягт мэдээлэл.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№24* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.2.4 Ажиллах хүчний судалгаа /АХС-1/ | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн Зорилт3-ийн 2.3.3.5* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Ажиллах хүчний судалгааг жил бүр зохион байгуулж, үр дүнг улирал, жилээр тооцно.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Судалгааны тайлан боловсруулж тархаасан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | ***Эхний хагас жилд:*** *ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу**Ажиллах хүчний судалгааг сард 1 удаа зохион байгуулж, улирлын үр дүнг тооцсон байна.*  ***Жилийн эцэст:*** *ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу***АХС-1** *сард 1 удаа зохион байгуулж,**судалгааны улирал, жилийн үр дүнг гаргасан байна****.*** | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 онд YСХ-ноос баталсан мэдээ тайлангийн графикийн дагуу АХСудалгааны түүврийн нэгжийг ҮСХ-ноос авч, баталсан графикийн дагуу АХС-ны мэдээг дараа сарын 5-ны өдөр судлаач нар дамжуулж, ахлагч мэдээг нэг бүрчлэн хянаж 8-ны өдөр, улиралтай саруудад АХС-ны мэдээг 3-ны өдөр судлаач нар дамжуулж, ахлагч 5-ны өдөр ҮСХ-нд хугацаанд нь 100 хувь дамжуулсан байна.*  *Судалгаанд сонгогдсон өрхөд биечлэн очиж, сонгогдсон өрхөөр судалгааныхаа зорилго, ач холбогдлыг танилцуулж, өрх тус бүрт урамшууллын мөнгийг бүрэн өгч гарын үсэг зуруулж баталгаажуулж хэвшсэн. Судалгааг тогтсон аргачлалын дагуу таблетаар бүрэн гүйцэд авч байна. Мэдээлэл цуглуулсны дараа судалгааны асуулгыг үзүүлэлт бүрээр нэг бүрчлэн шалгаж, ажил мэргэжлээр нь кодолж, хугацаанд нь дамжуулж байна.*  *Ажиллах хүчний судалгаанд 2020 оны 1-р улирлын байдлаар давхардсан тоогоор нийт 160 өрх хамрагдсан. Судалгааны явцад үндсэн өрх-140, нөөц өрх 20, орлуулсан өрх байхгүй хамрагдсан ба 2-р улирлын байдлаар давхардсан тоогоор нийт 160 өрх хамрагдсанаас үндсэн өрх-140, нөөц өрх-18, орлуулсан өрх 2 өрх хамрагдсан. АХСудалгаанд хагас жилийн байдлаар нийт өрх-320, үндсэн өрх-280, нөөц өрх-38, орлуулсан өрх 2 тус тус хамрагдсан.*  *Багийн Засаг дарга нарт түүврийн нэрсийн жагсаалтаа өгөхдөө шилжсэн, нас барсан, түр хугацаагаар болон удаан хугацаагаар эзгүй байгаа, отроор нүүж яваа өрхүүд, түр хугацаагаар эмчлүүлэхээр болон ажил хийхээр явсан өрхүүд байгаа зэргээс шалтгаалж нөөц өрх сонгогдож байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *51,083,836 төгрөг /ӨНЭЗС-тай хамт/* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *АХСудалгаанд хагас жилийн байдлаар нийт өрх-320, үндсэн өрх-280, нөөц өрх-38, орлуулсан өрх 2 тус тус хамрагдсан.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№25* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.2.5 Малын түүвэр судалгаа /МАШГС-1; ХААБҮҮС-1а; ХААҮОЗС-1а; ХААҮОЗС-2а / | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын Статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх Үндэсний хөтөлбөрийн 2.3.3.9, ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилго 3, Зорилт 13, Арга хэмжээ 104* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *2019 онд малын түүвэр судалгааг зохион байгуулсан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Батлагдсан хуваарийн дагуу судалгааны явцад хяналт тавьж ажилласан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | ***Эхний хагас жилд:*** *ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу* ***МАШГС-1; ХААБҮҮС-1а; ХААҮОЗС-1а; ХААҮОЗС-2а*** *хуваарийн дагуу зохион байгуулж, үр дүнг дамжуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | Мал аж ахуйн түүвэр судалгаанд хамрагдсан Эрдэнэдалай сумын Цавчир багийн 20 өрх, Сангийн далай багийн 20 өрх, Гурвансайхан сумын Чулуут багийн 20 өрх, Өлзийт сумын Буянт 2 багийн 20 өрх, Луус сумын Наран багийн 20 өрх, нийт 100 өрх 1-6 сарын МАШГС, ХААБҮҮС-1а, ХААҮОЗС 1а судалгааны маягтуудыг бүрэн бөглүүлж, ХААБҮҮС-1а, ХААҮОЗС-1а маягтуудыг багийн Засаг дарга шалгаж хүлээж авсан. 5 дугаар сард Эрдэнэдалай сумын судалгаанд сонгогдсон 6-н өрх алсын оторт явахдаа багийн Засаг дарга нартаа судалгааны маягтыг хүлээлгэн өгч утсаар холбогдон судалгааг авсан байна. Хулд сумын Олдох, Сайнцагаан сумын Мандал, Дэлгэрцогт сумын Баянбулаг багууд тус бүр өрхөд маягтыг тараасан бөглөх ёстойгоос 50 хувийн гүйцэтгэлтэй байна.  Газар тариалангийн судалгаанд сонгогдсон Дэрэн сумын 18 өрхөөс маягтуудыг 6 хүртэл бөглүүлж авсан. Сайнцаган сумын газар тариалангийн судалгаанд сонгогдсон өрхүүдэд маягтыг тарааж , бөглүүлж аваад байна.  Түүвэр судалгааг нэгтгэн шивэх программ ашиглалтанд ороогүй учир үр дүнг дамжуулаагүй байна. | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | 4,388,400 төгрөг | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Хагас жилээр төлөвлөгдсөн үр дүн 90 хувьтай явж байна.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№26* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.2.6 Хагас жилийн мал тооллого /түүврээр/ зохион байгуулах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* |  | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *2019 онд хагас жилийн мал тооллогыг зохион байгуулсан* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Мал тооллогын Түүврээр сонгогдсон өрхүүдийн малыг бүгдийг хамруулан тоолж*  *Графикт хугацаанд малын программд шивсэн байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Мал тооллогын Түүврээр сонгогдсон өрхүүдийн малыг бүгдийг хамруулан тоолж*  *Графикт хугацаанд малын программд шивсэн байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *Үндэсний статистикийн хорооны даргын 2020 оны 05 сарын 07-ны өдрийн 01/364 албан тоот, Аймгийн Засаг даргын 2020 оны 05 сарын 25-ны өдрийн 1/141 тоот захирамжийн дагуу сумдын засаг дарга нарт албан тоот хүргүүлж, мал тооллогын бэлтгэл ажлыг хангаж, тооллогод ажиллах тоологч нарын сургалтыг сумандаа зохион байгуулж, маршрут төлөвлөгөө гаргуулан ажиллах талаар чиглэл өгч хагас жилийн мал тооллогыг 2020 оны 05 сарын 25-31 өдрүүдэд зохион байгуулсан.*  *-Аймгийн хэмжээнд 15 сум 68 багийн нийт 1396 өрх сонгогдон ирснийг 90 тоологч, 30 жолооч нийт 120 хүн ажиллаж цаг хугацаанд бүрэн буюу 100 хувь хамруулан тоолж Малын програмд 6 сарын 10-нд шивж дуусган ҮСХ-д дамжуулсан*  *Хагас жилийн мал тооллогын хяналтын ажлаар явж байхад зарим сумд тооллогыг хугацаанд нь эхлүүлж чадаагүй оройтож эхлүүлсэн бөгөөд хяналтын баг цаг хугацаандаа ажлаа зохион байгуулахыг анхааруулж ажилласан.*  *Энэ жилийн хувьд мал төллөлт өмнөх онтой харьцуулахад нилээд буурах хандлагатай байна. Учир нь дийлэнх айл өрхүүд цаг хүндрэх магадлалтай байгаа тул малдаа хэсэгчлэн хуц ухна тавих, өнжүүлэх чиглэл барьсан байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | 10,646,465 төгрөг | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *-Аймгийн хэмжээнд 15 сум 68 багийн нийт 1396 өрх сонгогдон ирснийг 90 тоологч, 30 жолооч нийт 120 хүн ажиллаж цаг хугацаанд бүрэн буюу 100 хувь хамруулан тоолж Малын програмд 6 сарын 10-нд шивж дуусган ҮСХ-д дамжуулсан* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №1.2-ийн үр дүн:**Улсын хэмжээний тооллого судалгааг батлагдсан хугацаа, заавар, аргачлалын дагуу зохион байгуулж, судалгааны чанар, бодит байдал, шуурхай байдлыг сайжруулах, зохицуулалтын үр нөлөөг бий болгох.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төлөвлөгөө | Гүйцэтгэл |
| 1 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.2.1  Хүн ам, орон сууцны тооллогыг зохион байгуулах тархаах. | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Хүн ам, орон сууцны тооллогын туршилтын тооллогыг явуулж, асуулгын хуудас, гарын авлага, удирдамж, журам, ангилах кодыг батлуулсан. | Түүврийн өрхүүдийг бүрэн хамруулах, уламжлалт бүртгэлийн аргыг хослуулсан байна. | -Аймгийн хэмжээнд Уламжлалт аргаар тоолох 10 хувь буюу 1545 өрхийн 5701 хүн түүврийн аргаар сонгогдон ирсэн. Сонгогдсон ирсэн 10 хувийг 1 сарын 8-15-ны хооронд тоолсон бөгөөд 69 тоологч, 18 шалгагч, тооллогын шат шатны комисс түр товчоодын нийт 473 хүн ажиллаж 1545 өрхийн 5693 хүнийг товлосон хугацаанд амжилттай тооллоо.  -Тооллогын материалыг шалгаж авах, ҮСХ-нд тушаах, тодруулга хийх, үр дүнг нэгтгэн боловсруулах ажлууд шат дараалалтай хийгдэж, Аймгийн ХАОСТооллогын богино тайлан бэлэн Аймгийн удирдлагууд болон комиссын гишүүд олон **нийтэд тархаасан** |
| 2 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.2.2  Өрхийн нийгэм, эдийн засгийн судалгааг зохион байгуулах. /ӨНЭЗС-1; 2а; 2б; 3/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Өрхийн нийгэм, эдийн засгийн судалгааг жил бүр зохион байгуулж, улирал, жилээр тооцож тархаасан. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу ӨНЭЗС-1; 2а; 2б; 3 сар бүр 2 удаа явуулж, Өрхийн нийгэм эдийн засгийн судалгааны 1-2 улирлын үр дүнг тархаасан байна. | Түүврээр сонгогдсон  нийт өрх-312, үндсэн өрх-267, нөөц өрх-43, орлуулсан өрх 2 тус тус 100 хувь хамруулан судалгааг авч ҮСХ-нд  ӨНЭЗС-1 маягтыг 312 өрхөөс  А- ӨНЭЗС 2а маягтыг 192  А- ӨНЭЗС 2б маягтыг 120-г тус тус дамжуулсан.  ӨНЭЗС-ны 2019 оны болон 1-р улирлын үр дүнг хэвлэмэл болон цахимаар тархаасан. /Брошур-80/ |
| 3 | ***Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.2.3***  Ардчилсан засаглал, судалгааг зохион байгуулах.  /АЗС-1/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Жил бүр судалгааг зохион байгуулж, үр дүнг жилээр тооцон тархааж байна. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу АЗС-1 мэдээлэл цуглуулалт | АЗС-нд 36 өрхийн 59 ширхэг маягт мэдээлэл. |
| 4 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.2.4  Ажиллах хүчний судалгааг зохион байгуулах.  /АХС-1/ | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Ажиллах хүчний судалгааг жил бүр зохион байгуулж, үр дүнг улирал, жилээр тооцсон байна. | ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу Ажиллах хүчний судалгааг сард 2 удаа зохион байгуулж, улирлын үр дүнг тооцсон байна. | АХСудалгаанд хагас жилийн байдлаар нийт өрх-320, үндсэн өрх-280, нөөц өрх-38, орлуулсан өрх 2 тус тус хамрагдсан. Мэдээг нийт 6 удаа ҮСХ-д дамжуулсан. АХСудалгааны үр дүнг хэвлэмэл болон цахимаар тархаасан. /Брошур-80/ |
| 5 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.2.5  Малын түүвэр судалгаа /МАШГС-1; ХААБҮҮС-1а; ХААҮОЗС-1а; ХААҮОЗС-2а / | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | 2019 онд малын түүвэр судалгааг зохион байгуулсан | Эхний хагас жилд: ҮСХ-ны даргын 2019 оны А/198 дугаар тушаалын 1 дүгээр хавсралтын дагуу МАШГС-1; ХААБҮҮС-1а; ХААҮОЗС-1а; ХААҮОЗС-2а хуваарийн дагуу зохион байгуулж, үр дүнг дамжуулсан байна | Түүвэрлэгдсэн нэгжүүдэд дагуу МАШГС-1; ХААБҮҮС-1а; ХААҮОЗС-1а; ХААҮОЗС-2а маягтуудын бөглөлт нийт дүнгээр 90 хувьтай байна. |
| 6 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.2.6  Хүн ам, орон сууцны тооллогыг зохион байгуулах тархаах. | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | 2019 онд хагас жилийн мал тооллогыг зохион байгуулсан | Эхний хагас жилд: Мал тооллогын Түүврээр сонгогдсон өрхүүдийн малыг бүгдийг хамруулан тоолж  Графикт хугацаанд малын программд шивсэн байна. | -Аймгийн хэмжээнд 15 сум 68 багийн нийт 1396 өрх сонгогдон ирснийг 90 тоологч, 30 жолооч нийт 120 хүн ажиллаж цаг хугацаанд бүрэн буюу 100 хувь хамруулан тоолж Малын програмд 6 сарын 10-нд шивж дуусган ҮСХ-д дамжуулсан |

**ЗАХИРГААНЫ СТАТИСТИКИЙН МЭДЭЭ, ТАЙЛАН**

**Гүйцэтгэлийн зорилт №1.3**. Үндэсний статистикийн хорооноос зөвшөөрөгдсөн захиргааны статистикийн мэдээллийн чанар, бодит байдал, уялдаа холбоо, шуурхай байдлыг сайжруулах.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№27* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.3.1 Аймгийн төр, захиргааны байгууллагын удирдлагын хэрэгцээнд шаардлагатай захиргааны статистикийн мэдээллийг цуглуулж, боловсруулан нэгтгэж, эмхэтгэх | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн Зорилт 1-ийн 2.1.3.4* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Шаардлагатай мэдээ мэдээллийг бэлтгэн цаг хугацаанд нь Орон нутгийн удирдлагыг мэдээллээр ханган ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Орон нутгийн хэрэгцээнд шаардлагатай мэдээ мэдээллийг цуглуулан боловсруулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Удирдлагыг шаардлагатай мэдээ мэдээллээр хангасан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-Аймгийн төрийн зөхиргааны байгууллагууд, ҮСХороо болон бусад байгууллагуудын удирдлагууд, иргэд олон нийтэд шаардлагатай статистик мэдээллээр тухай бүр хангаж сар бүрийн аймгийн нийгэм, эдийн засгийн танилцуулгаар хангаж ажиллаа.*  *-Иргэд болон ААНбайгууллагаас ирсэн хүсэлтийг тухай бүрт нь хариулж цаасан болон цахим хэлбэрээр хүргэж байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Зарцуулсан мөнгөн дүн, санхүүжилтийн эх үүсвэрийг бичнэ үү.* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Сарын танилцуулга 6 удаа, тогтмол гардаг 4 танилцуулга, бусад шаардсан мэдээллийг хүргэсэн. Хэрэгжилт 100%* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№28* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.3.2. Аймгийн 2019 оны жилийн эцэс болон 2020 оны сар бүрийн нийгэм эдийн засгийн танилцуулгыг бэлтгэх | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.1.5* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Жил бүр орон нутгийн нийгэм, эдийн засгийн танилцуулгыг бэлтгэн холбогдох байгууллагуудад албан хэрэгцээнд хүргүүлж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Орон нутгийн хэрэгцээнд шаардлагатай мэдээ мэдээллийг цуглуулан боловсруулсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Орон нутгийн нийгэм, эдийн засгийн байдлын талаарх танилцуулгыг 6 удаа, 2019 жилийн эцсийн танилцуулгыг бэлтгэн холбогдох байгууллагуудад хүргүүлж ажилласан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-Эхний хагас жилд: Орон нутгийн нийгэм, эдийн засгийн байдлын талаарх танилцуулгыг 6 удаа, 2019 жилийн эцсийн танилцуулгыг бэлтгэн 60 хувь хэвлэн аймгийн төр захиргааны байгууллагын удирдлагууд болон сонирхсон хэрэглэгчдэд тархаалаа.*  *-Аймгийн 2019 оны жилийн эцсийн мэдээллээр “Өврийн ном”-г 100 ширхэгийг хэвлэн тархаалаа.*  *-Аймгийн төрийн байгууллагуудын нэгдсэн программ ABLE-д олон нийтийн хэсэгт байршуулан 15 сум 57 байгууллагын нийт 700 албан хаагчид файл хэлбэрээр хүргэлээ.*  *-Танилцуулгын цахим хуудас болон фэйсбүүк пэйж хуудсаар дамжуулан олон нийтэд хүргэлээ.*  *-Онцлох мэдээллүүдээр болон сар бүрийн танилцуулгаар аймгийн АС цоголбороор мэдээлэл хийж өөрийн веб хуудсанд видио хэлбэрээр байршууллаа.*  *-2019 оны мэдээллээр инфографик хийж 100 ширхэгийг хэвлэн тархааж байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Сарын танилцуулга 60 ширхэгийг 6 удаа, 2019 оны жилийн эцсийн танилцуулгыг 50 ширхэгийг, өврийн ном 100 ширхэг, инфограцик 100 ширхэг нийт 310 ширхэг мэдээлэл хэвлэн тархааснаас гадна цахим хэлбэрээр аймгийн нийт хэрэглэгчдэд хүргэж байна.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №1.3-ийн үр дүн:** Үндэсний статистикийн хорооноос зөвшөөрөгдсөн захиргааны статистикийн мэдээллийн чанар, бодит байдал, уялдаа холбоо, шуурхай байдлыг сайжруулах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төлөвлөгөө | Гүйцэтгэл |
| 1 | 1.3.1  Аймгийн төр, захиргааны байгууллагын удирдлагын хэрэгцээнд шаардлагатай захиргааны статистикийн мэдээллийг цуглуулж, боловсруулан нэгтгэж, эмхэтгэх. |  | Эхний хагас жилд: Удирдлагыг шаардлагатай мэдээ мэдээллээр хангасан байна. | *Эхний хагас жилд: Удирдлагыг шаардлагатай мэдээ мэдээллээр хангасан байна.* | -Аймгийн төрийн захиргааны байгууллагууд, ҮСХороо болон бусад байгууллагуудын удирдлагууд, иргэд олон нийтэд шаардлагатай статистик мэдээллээр тухай бүр хангаж сар бүрийн аймгийн нийгэм, эдийн засгийн танилцуулгаар хангаж ажиллаа.  -Иргэд болон ААНбайгууллагаас ирсэн хүсэлтийг тухай бүрт нь хариулж цаасан болон цахим хэлбэрээр хүргэж байна. |
| 2 | 1.3.2  Аймгийн 2019 оны жилийн эцэс болон 2020 оны сар бүрийн нийгэм эдийн засгийн танилцуулгыг бэлтгэх. |  | Жил бүр орон нутгийн нийгэм, эдийн засгийн танилцуулгыг бэлтгэн холбогдох байгууллагуудад албан хэрэгцээнд хүргүүлж ажилласан. | Эхний хагас жилд: Орон нутгийн нийгэм, эдийн засгийн байдлын талаарх танилцуулгыг 6 удаа, 2019 жилийн эцсийн танилцуулгыг бэлтгэн холбогдох байгууллагуудад хүргүүлж ажилласан байна. | -Эхний хагас жилд: Орон нутгийн нийгэм, эдийн засгийн байдлын талаарх танилцуулгыг 6 удаа, 2019 жилийн эцсийн танилцуулгыг бэлтгэн 60 хувь хэвлэн аймгийн төр захиргааны байгууллагын удирдлагууд болон сонирхсон хэрэглэгчдэд тархаалаа.  -Аймгийн 2019 оны жилийн эцсийн мэдээллээр “Өврийн ном”-г 100 ширхэгийг хэвлэн тархаалаа.  -Аймгийн төрийн байгууллагуудын нэгдсэн программ ABLE-д олон нийтийн хэсэгт байршуулан 15 сум 57 байгууллагын нийт 700 албан хаагчид файл хэлбэрээр хүргэлээ.  -Танилцуулгын цахим хуудас болон фэйсбүүк пэйж хуудсаар дамжуулан олон нийтэд хүргэлээ.  -Онцлох мэдээллүүдээр болон сар бүрийн танилцуулгаар аймгийн АС цоголбороор мэдээлэл хийж өөрийн веб хуудсанд видио хэлбэрээр байршууллаа.  -2019 оны мэдээллээр инфогражик хийж 100 ширхэгийг хэвлэн тархааж байна. |

СТАТИСТИК МЭДЭЭНИЙ ТАРХААЛТ

**Гүйцэтгэлийн зорилт №1.4.** Албан ёсны статистикийн мэдээлэл тархаах, олон улсын стандартад нийцсэн тогтолцоог бүрдүүлэн ажиллах.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№29* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.4.1Тооллого судалгааны үр дүнгээр хэрэглэгчдэд зориулсан гарын авлага, сурталчилгааны материал бэлтгэх | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.1.5* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Гарын авлага сурталчилгааны материал бэлтгэн тархаасан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Хэрэглэгчдийн хэрэгцээг хангасан материал бэлтгэсэн байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Хэрэглэгчдийг гарын авлага материалаар хангасан байх ба хэвлэмэл бүтээгдэхүүний чанар, загвар дизайныг сайжруулж нэр төрлийг олшруулсан байна..* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2019 оны мал тооллогын үр дүн дээр суурилан ХАА-н салбарын танилцуулгыг хийж, хэвлэмэл байдлаар 15-г, цахим хэлбэрээр цахим хуудас болон пэйж хуудсаар дамжуулан олон нийтэд түгээж ажилласан. Мөн товч сохирхолтой, онцлох мэдээллээр орон нутгийн Ард ТВ-ээр ярилцлага хийж түгээж ажилласан.*  *2019 АХС-ны үр дүн дээр суурилан Ажил эрхлэлтийн танилцуулгыг бэлтгэж, хэвлэмэл байдлаар 15-г, цахим хэлбэрээр цахим хуудас болон пэйж хуудсаар дамжуулан олон нийтэд түгээж ажилласан. Мөн товч сохирхолтой, онцлох мэдээллээр орон нутгийн Ард ТВ-ээр ярилцлага хийж түгээж ажилласан*  *-2020 оны аймгийн 14 төрлийн захиргааны статистик мэдээгээр сар бүр танилцуулга бэлтгэн 6 удаа тус тус 10 ширхгийг, 2019 жилийн эцсийн мэдээллээр 50 ширхэг танилцуулга, Өврийн ном 100 ширхэг, жилийн эцсийн мэдээллийн инфографик 100 ширхэгийг хэвлэж, аймгийн удирдлага, хэлтэс агентлагийн дарга нар, сонирхсон иргэд олон нийтэд тархаалаа.*  *-2019 оны эцсийн мэдээллээр бэлтгэсэн инфографик нугалбарыг судлаач нарт өгч явуулж судалгаа авсан өрхүүдэд тархааж ажиллалаа.*  *-Оны онцлог үйл явдал буюу баярын өдрүүдийг тохиолдуулан тусгай инфографик хийж олон нийтэт вэб хуудас, цахимаар хүргэж ажиллаж хэвшсэн.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагас жилдээ 2019 оны АХС болон Мал тооллогын үр дүнгээр 2 танилцуулга болон сар бүрийн 15-ны дотор танилцуулгаа нийт 60 ширхэгийг, өврийн ном 100, жилийн инфографик 100, жилийн эцсийн танилцуулга 50, хэвлэн хэлтсийн вэб хуудсанд инфографик 14, прэнсэнтэйн 7 байршуулж аймгийн удирдлагууд болон хэлтэс агентлагуудын дарга нар, хэрэглэгчдийг цахим хэлбэрээр мэдээллээр хангасан.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№30* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.4.2 Байгууллагын вэб сайтын баяжилтыг тогтмол хийж, олон нийтэд мэдээлэл авах боломжийг бүрдүүлэн ажиллах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.1.5* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Байгууллагын вэб сайтанд, статистикийн мэдээллийн баяжилтыг тогтмол хийж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Вэб сайтанд тавигдах статистикийн мэдээ мэдээлэл нэмэгдсэн байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Хэрэглэгчид байгууллагын вэб сайтаар дамжуулан статистикийн мэдээллийг авах боломжийг бүрдүүлсэн байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-2020 оны эхний хагаст: Хэлтсийн вэб сайтын баяжилтыг тогтмол хийж, олон нийтэд мэдээлэл авах боломжийг ханган ажиллалаа. Үүнд:*  *-Хэлтсийн цаг үеийн 25 шинэ мэдээ, мэдээлэл*  *-Сарын танилцуулга-6 сарын прэнсэнтэйн 6, салбарын танилцуулга 4, Жилийн танилцуулга-1, өврийн ном-1,*  *Статистик мэдээллийн 8 шинэ инфографик*  *21 төрлийн 170 Динамик үзүүлэлтийг 2019 оны мэдээллээр*  *Өргөн хэрэглээний барааны үнийн мэдээллийг 26 удаа буюу 7 хоног бүр шинэчлэн тус тус баяжууллаа. Үүнээс гадна шинэ мэдээлэл цэсэнд Видео мэдээлэл цэс нэмэн хэлтсээс хийсэн шторк, сарын танилцуулгын видеог оруулж олон нийтэд түгээж байна.*  *Мөн Дундговь аймгийн Статистикийн хэлтэс гэсэн фэйсбүүк пэйж хуудас ажиллуулан, хэрэглэгчидэд шинэлэг Статистик мэдээ мэдээллийг тухай бүр хүргэж ажиллаж байна. Эхний хагас жилийн байдлаар манай пэйж хуудасны хэрэглэгчийн тоо 3887-д хүрээд байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *-Хэлтсийн цаг үеийн 25 шинэ мэдээ, мэдээлэл*  *-Сарын танилцуулга-6 сарын прэнсэнтэйн 6, салбарын танилцуулга 4, Жилийн танилцуулга-1, өврийн ном-1,*  *-Статистик мэдээллийн 8 шинэ инфографик*  *-21 төрлийн 170 Динамик үзүүлэлтийг 2019 оны мэдээллээр*  *-Өргөн хэрэглээний барааны үнийн мэдээллийг 26 удаа буюу 7 хоног бүр шинэчлэн тус тус баяжууллаа.*  *-1 шинэ цэс нэмэв*  *Фэйсбүүк пэйж хуудасны хэрэглэгчийн тоо 3887-д хүрээд байна.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№31* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 1.4.3 Сар бүрийн нийгэм, эдийн засгийн үзүүлэлт, танилцуулга болон тооллого, судалгааны үр дүнг орон нутгийн телевиз, сонингоор дамжуулан иргэдэд хүргэх ажлыг сар бүр зохион байгуулах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын статистикийн салбарыг 2017-2020 онд хөгжүүлэх үндэсний хөтөлбөрийн 2.1.5* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Сар бүр статистикийн мэдээллийг олон нийтэд хүргэж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Эдийн засаг, нийгмийн үзүүлэлтээр бэлтгэсэн слайд хэлбэрийн мэдээллийг сар бүр хэвлэл, мэдээллийн байгууллагад хүргүүлэн, улирал бүр тусгайлсан нэвтрүүлэг бэлтгэн хэрэглэгчдэд хүргэсэн байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Хэрэглэгчдэд Орон нутгийн нийгэм, эдийн засгийн талаарх статистикийн мэдээлийг хүргэсэн байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *-2020 оны аймгийн нийгэм, эдийн засгийн танилцуулгыг сар бүр прэнсэнтэйн, PDF хэлбэрээр хэлтсийн вэб хуудас, пейжид байршуулж олон нийтэд хүргэн ажиллаж байна.*  *--Аймгийн ОБГ-тай хамтран ажиллаж сар бүрийн танилцуулгад гамшиг, ослын мэдээг оруулж хэвшүүлээд байна.*  *--Аймгийн төрийн байгууллагуудын нэгдсэн программ ABLE-д олон нийтийн хэсэгт байршуулан 15 сум 57 байгууллагын нийт 700 албан хаагчид файл хэлбэрээр хүргэлээ.*  *-Танилцуулгын цахим хуудас болон фэйсбүүк пэйж хуудсаар дамжуулан файлаар болон видео хэлбэрээр олон нийтэд хүргэлээ.*  *-Онцлох мэдээллүүдээр болон сар бүрийн танилцуулгаар аймгийн АС цоголбороор мэдээлэл хийж өөрийн веб хуудсанд видио хэлбэрээр байршуулж олон нийтэд тархаалаа.*  *-“Дундговийн амьдрал” сонинд 3 удаа мэдээлэл хүргүүлж тархаасан.*  *-“Ард” телекизед 6 удаа мэдээлэл бэлтгэн хүргүүлж ярилцлага өгсөн. Үүнд:*  *-ХАОСТ тооллого зохион байгуулагдах үеийн сурталчилгаа, ярилцлага*  *-2019 оны ХАА-н салбарын танилцуулгын товч мэдээлэл*  *-2019 оны Өрх хүн амын танилцуулгын мэдээлэл*  *-2020 оны 1-р улирлын аймгийн нийгэм эдийн танилцуулгын мэдээлэл*  *-ХАОСТооллогын үр дүнгийн талаарх мэдээлэл*  *-Сонгогчдын талаарх сонирхолтой мэдээлэл* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Сарын танилцуулга 6 удаа, Эйблэд/able.intranet.gov.mn/ 10 удаа, бусад танилцуулгууд 4 удаа, сонинд 3 удаа, телевизед 4 удаа нийт 27 удаа хэрэглэгчдэд мэдээлэл хүргэлээ. Хэрэгжилт 100%* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №1.4-ийн үр дүн:** Албан ёсны статистикийн мэдээлэл тархаах, олон улсын стандартад нийцсэн тогтолцоог бүрдүүлэн ажиллах.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төлөвлөгөө | Гүйцэтгэл |
| 1 | 1.4.1  Тооллого судалгааны үр дүнгээр хэрэглэгчдэд зориулсан гарын авлага, сурталчилгааны материал бэлтгэх. | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Гарын авлага сурталчилгааны материал бэлтгэн тархаасан. | Эхний хагас жилд: Хэрэглэгчдийг гарын авлага материалаар хангасан байх ба хэвлэмэл бүтээгдэхүүний чанар, загвар дизайныг сайжруулж нэр төрлийг олшруулсан байна.. | -2020 оны эхний хагас жилдээ 2019 оны АХС болон Мал тооллогын үр дүнгээр 2 танилцуулга болон сар бүрийн 15-ны дотор танилцуулгаа нийт 60 ширхэгийг, өврийн ном 100, жилийн инфографик 100, жилийн эцсийн танилцуулга 50, хэвлэн хэлтсийн вэб хуудсанд инфографик 14, прэнсэнтэйн 7 байршуулж аймгийн удирдлагууд болон хэлтэс агентлагуудын дарга нар, хэрэглэгчдийг цахим хэлбэрээр мэдээллээр хангасан*.* |
| 2 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №1.4.2  Байгууллагын вэб сайтын баяжилтыг тогтмол хийж, олон нийтэд мэдээлэл авах боломжийг бүрдүүлэн ажиллах | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Байгууллагын вэб сайтанд, статистикийн мэдээллийн баяжилтыг тогтмол хийж ажилласан. | Хэрэглэгчид байгууллагын вэб сайтаар дамжуулан статистикийн мэдээллийг авах боломжийг бүрдүүлсэн байна. | Хэлтсийн цаг үеийн 25 шинэ мэдээ, мэдээлэл  -Сарын танилцуулга-6 сарын прэнсэнтэйн 6, салбарын танилцуулга 4, Жилийн танилцуулга-1, өврийн ном-1,  -Статистик мэдээллийн 8 шинэ инфографик  -21 төрлийн 170 Динамик үзүүлэлтийг 2019 оны мэдээллээр  -Өргөн хэрэглээний барааны үнийн мэдээллийг 26 удаа буюу 7 хоног бүр шинэчлэн тус тус баяжууллаа.  -1 шинэ цэс нэмэв  Хандалт 1 885 850-д хүрлээ. |
| 3 | 1.4.3  Сар бүрийн нийгэм, эдийн засгийн үзүүлэлт, танилцуулга болон тооллого, судалгааны үр дүнг орон нутгийн телевиз, сонингоор дамжуулан иргэдэд хүргэх ажлыг сар бүр зохион байгуулах. | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Сар бүр статистикийн мэдээллийг олон нийтэд хүргэж ажилласан. | Эхний хагас жилд: Хэрэглэгчдийг гарын авлага материалаар хангасан байх ба хэвлэмэл бүтээгдэхүүний чанар, загвар дизайныг сайжруулж нэр төрлийг олшруулсан байна.. | -2020 оны аймгийн нийгэм, эдийн засгийн танилцуулгыг сар бүр прэнсэнтэйн, PDF хэлбэрээр хэлтсийн вэб хуудас, пейж хуудас байршуулж олон нийтэд хүргэн ажиллаж байна.  --Аймгийн төрийн байгууллагуудын нэгдсэн программ ABLE-д олон нийтийн хэсэгт байршуулан 15 сум 57 байгууллагын нийт 700 албан хаагчид файл хэлбэрээр хүргэлээ.  -Танилцуулгын цахим хуудас болон фэйсбүүк пэйж хуудсаар дамжуулан олон нийтэд хүргэлээ.  -Онцлох мэдээллүүдээр болон сар бүрийн танилцуулгаар аймгийн АС цоголбороор мэдээлэл хийж өөрийн веб хуудсанд видио хэлбэрээр байршууллаа.  -“Дундговийн амьдрал” сонинд 3 удаа мэдээлэл хүргүүлж тархаасан.  -“Ард” телекизед 6 удаа мэдээлэл бэлтгэн хүргүүлж ярилцлага өгсөн. |



**ХОЁРДУГААР ХЭСЭГ. ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ   
САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үйлчилгээний төрөл | Зорилтын тоо | Арга хэмжээний тоо | Гүйцэтгэлийн үнэлгээ | | | | Дундаж  хувь |
| 100% | 70% | 40% | 0% |
| 1. | Аж ахуйн нэгжид чиглэсэн үйлчилгээ | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| 2. | Мэргэжилтэй ажилтанд зориулсан үйлчилгээ | 1 | 2 |  |  |  |  |  |
| **Нийт** | | **2** | **3** |  |  |  |  |  |

ТӨРИЙН ҮЙЛЧИЛГЭЭНИЙ ЧАНАР, ХҮРТЭЭМЖИЙГ  
САЙЖРУУЛАХ ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ

ӨРГӨДӨЛ, ГОМДЛЫГ ШИЙДВЭРЛЭХ

**Гүйцэтгэлийн зорилт №2.1.** Хэлтсийн хэмжээнд бүх төрлийн баримт бичгийн эргэлт, биелэлтэд хяналт тавьж, зохих журмын дагуу шуурхай шийдвэрлэх

Төрийн үйлчилгээний нэр, төрөл: Иргэнд /аж ахуйн нэгж байгууллага

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№1* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 2.1.1. Иргэд, ААН-ээс ирүүлсэн өргөдөл, гомдол, санал, хүсэлтийг хүлээн авч хуулийн хугацаанд шуурхай шийдвэрлэж хариу өгч ажиллах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* |  | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Санхүүжилтийн эх үүсвэр, тоо хэмжээг бичнэ үү.* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Ажилтан, албан хаагч, иргэдээс ирсэн өргөдлийг хүлээн авч бүрэн шийдвэрлэсэн.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Хуулийн хугацаанд шийдвэрлэсэн байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Иргэд, албан хаагчдаас ирүүлсэн өргөдлийг хүлээн авч, хариуг хүргүүлсэн байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *Эхний хагас жилд нийт 42 өргөдөл бүртгэгдснээс 74% - хүн ам ба малын тоон үзүүлэлтүүд, 26%- бусад өргөдөл болон хүсэлтүүдийн хариуг албан тоотоор болон цахимаар илгээсэн.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Эхний хагас жилд нийт 42 өргөдөл бүртгэгдсэнээс 100% шийдвэрлэсэн байна.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №2.1-ийн үр дүн:** Хэлтсийн хэмжээнд бүх төрлийн баримт бичгийн эргэлт, биелэлтэд хяналт тавьж, зохих журмын дагуу шуурхай шийдвэрлэх

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төлөвлөгөө | Гүйцэтгэл |
| 1 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.1 Өргөдөл, гомдлыг хугацаанд нь шийдвэрлэх | Чанарын үзүүлэлтээр | Ажилтан, албан хаагч, иргэдээс ирсэн өргөдлийг хүлээн авч бүрэн шийдвэрлэсэн | Иргэд, албан хаагчдаас ирүүлсэн өргөдлийг хүлээн авч, хариуг хүргүүлсэн байна. | Нийт 42 өргөдөл ирснийг дор бүр хугацаанд нь шийдвэрлэж өргөдлийн хариуг шаардлагатай тохиолдолд бичгээр болон цахимаар шийдвэрлэн ажиллалаа. |

ХЭРЭГЛЭГЧДЭД МЭДЭЭЛЛЭЭР ҮЙЛЧЛЭХ

**Гүйцэтгэлийн зорилт №2.2.** Хэрэглэгчдийн статистикийн боловсролыг дээшлүүлэх, олон нийтийн статистикийн хэрэглээг нэмэгдүүлэх.

Төрийн үйлчилгээний нэр, төрөл: Иргэнд / Мэргэжилтэй ажилтанд / Аж ахуйн нэгжид чиглэсэн үйлчилгээ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№2* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 2.2.1. Хэрэглэгчдийн статистикийн боловсролыг дээшлүүлэх сургалтуудыг байгууллагын 2020 онд зохион байгуулах сургалтын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөнд тусгаж хэрэгжүүлнэ. | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө Зорилго 5, Зорилт 19, Арга хэмжээ 156* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *2019 онд зохион байгуулах сургалтын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжилтийг зохион байгуулан ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Хэрэглэгчдийн хэрэгцээ, шаардлагад нийцсэн байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу сургалтыг чанартай зохион байгуулна. Сургалтад хамрагдсан хэрэглэгчид статистикийн боловсрол дээшилсэн байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *Хэлтсээс баталсан сургалтын төлөвлөгөөний дагуу захиргааны байгууллагын ажилтнуудад зориулсан сургалт болон статистикийн анхдагч мэдээллийг гаргагч аж ахуйн нэгж байгууллагад статистикийн мэдээллийн ач холбогдлыг таниулах 2 сургалт төлөвснөөс 1 сургалтыг цахимаар хийлээ. Үүнд: Багийн засаг дарга нар болон сумдын төрийн сангийн мэргэжилтнүүдэд зориулсан мэдлэг чадвар дээшлүүлэх сургалтыг онлайнаар зохион байгуулсан. Сургалтанд ХААТС-нд сонгогдсон 18 багийн засаг дарга болон 10 сумын Статистик хариуцсан мэргэжилтнүүд хамрагдлаа.*  *Мөн 2019 оны Статистик мэдээ мэдээлэл болон инфографик хэрхэн хийх сэдэвт сургалтын нэгдсэн эмнэлэг болон эрүүл мэндийн газруудад хийсэн байна.*  *Цар тахалын улмаас улс даяар тогтоосон хол хорионы улмаас сургалтууд хойшлогдоод байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Хэрэглэгчдийн хэрэгцээ шаардлагыг хангасан сургалтыг 3 удаа зохион байгуулсан*  *-ХААТС-ны зорилго ач холбогдол*  *-2019 оны Статистик мэдээ мэдээлэл болон инфографик хэрхэн хийх сэдэвт сургалтыг Нэгдсэн эмнэлэг болон Эрүүл мэндийн газруудад тус тус хийсэн .* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№3* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 2.2.2 Статистикийн мэдээллийн аргачлал, арга зүйд өөрчлөлт оруулсан тухай бүр хэрэглэгчдэд тайлбарлах таниулах ажлыг зохион байгуулна. | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө Зорилго 1, Зорилт 4, Арга хэмжээ 1* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Статистикийн мэдээллийн аргачлал, арга зүйд өөрчлөлт оруулсан тухай тайлбарлах таниулах ажлыг зохион байгуулж ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Олон нийтэд таниулах ажлыг зохион байгуулсан хэлбэр, тоон үзүүлэлт нэмэгдсэн байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Хэрэглэгчдэд энгийн ойлгомжтой хүргэх талаар холбогдох нэгжтэй хамтран ажиллана.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *Статистикийн мэдээллийн аргачлал, арга зүйд өөрчлөлт оруулсан тухай бүр хэрэглэгчдэд тайлбарлах таниулах* *ажлыг сургалт болон цахимаар заавар зөвлөж өгөх хэлбэрүүдээр зохион байгууллаа.*  *-ҮСХ-ноос 2020 он гарсаар ХАА-н мэдээний маягтууд, Шуудан холбооны салбар, Худалдааны Статистик мэдээний маягт шинэчлэгдэж, аргачлал, арга зүйд өөрчлөлт орсон бөгөөд орсон тухай бүр хэлтсийн болон сумдын Статистик хариуцсан мэргэжилтнүүдэд аргачлал арга зүй маягтыг цахимаар хүргэж асууж тодруулах зүйл дээр зөвлөн туслаж ажиллав.*  *-2020 оны 01 дүгээр сарын 03- 05-ны өдрүүдэд Хүн ам, орон сууцны 2020 оны улсын ээлжит тооллого тооллогын мэдээлэл цуглуулах тоологч шалгагч нарын сургалт*  *-2020 оны 3 сарын 31-нд ХААТС болон ХАА-н маягтуудын ойлголт тодорхойлолт, маягтыг хэрхэн бөглөх арга аргачлалын талаарх цахим сургалт* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *-Нийтдээ 2 удаагийн сургалт, цахим хэлбэрээр 12 удаа мэдээллийн аргачлал, арга зүйд өөрчлөлт оруулсан тухай тайлбарлах таниулах материалыг 15 сумын Статистик хариуцсан ажилтнууд болон аймгийн Худалдаа, Холбооны салбарын ААНБ-уудад хүргэн, зөвлөн туслаж ажиллав.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №2.2-ийн үр дүн:** Хэрэглэгчдийн статистикийн боловсролыг дээшлүүлэх, олон нийтийн статистикийн хэрэглээг нэмэгдүүлэх.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төлөвлөгөө | Гүйцэтгэл |
| 1 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.2.1  Хэрэглэгчдэд зориулсан сургалтыг зохион байгуулсан байх. | Чанарын үзүүлэлтээр | 2019 онд зохион байгуулах сургалтын үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулан хэрэгжилтийг зохион байгуулан ажилласан. | Батлагдсан төлөвлөгөөний дагуу сургалтыг чанартай зохион байгуулна. Сургалтад хамрагдсан хэрэглэгчид статистикийн боловсрол дээшилсэн байна. | Хэрэглэгчдийн хэрэгцээ шаардлагыг хангасан сургалтыг 3 удаа зохион байгуулсан  -ХААТС-ны зорилго ач холбогдол  -2019 оны Статистик мэдээ мэдээлэл болон инфографик хэрхэн хийх сэдэвт сургалтыг Нэгдсэн болон Эрүүл мэндийн газруудад тус тус хийсэн . |
| 2 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №2.2.2  Статистикийн мэдээллийн аргачлал, арга зүйд өөрчлөлт оруулсан тухай бүр хэрэглэгчдэд тайлбарлах таниулах ажлыг зохион байгуулах | Тоон болон чанарын үзүүлэлтээр | Статистикийн мэдээллийн аргачлал, арга зүйд өөрчлөлт оруулсан тухай бүр хэрэглэгчдэд тайлбарлах таниулах ажлыг зохион байгуулна. | Хэрэглэгчдэд энгийн ойлгомжтой хүргэх талаар холбогдох нэгжтэй хамтран ажиллана. | -Нийтдээ 2 удаагийн сургалт, цахим хэлбэрээр 12 удаа мэдээллийн аргачлал, арга зүйд өөрчлөлт оруулсан тухай тайлбарлах таниулах материалыг 15 сумын Статистик хариуцсан ажилтнууд болон аймгийн Худалдаа, Холбооны салбарын ААНБ-уудад хүргэн, зөвлөн туслаж ажиллав. |



**ГУРАВДУГААР ХЭСЭГ. ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ   
ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭНИЙ ХЭРЭГЖИЛТ**

/ 3.1. ХУУЛИАР ТУСГАЙЛАН ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРЭГ /

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Эрх зүйн акт | Зорилтын тоо | Арга хэмжээний тоо | Гүйцэтгэлийн үнэлгээ | | | | Дундаж  хувь |
| 100% | 70% | 40% | 0% |
| 1. | Монгол Улсын Статистикийн тухай хууль | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| 2. | Монгол Улсын Төрийн албаны тухай хууль | 1 | 5 |  |  |  |  |  |
| 3. | Монгол Улсын Авлигын эсрэг хууль | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| 4 | Монгол Улсын Архивын тухай хууль | 1 | 2 |  |  |  |  |  |
| 5. | Монгол Улсын Төрийн болон албаны нууцын тухай хууль | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| 6. | Төрийн албаны зөвлөлийн 2019 оны 05 дугаар тогтоол | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| 7 | Төсвийн тухай хууль | 1 | 3 |  |  |  |  |  |
| 8. | Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль |  |  |  |  |  |
| 9 | Шилэн дансны тухай хууль | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| 10 | Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| 11 | Төрийн албаны зөвлөлийн 05 дугаар тогтоол | 1 | 1 |  |  |  |  |  |
| **Нийт** | | 10 | 17 |  |  |  |  |  |

**ГУРАВ. ХУУЛИАР ОЛГОСОН ЧИГ ҮҮРГИЙГ ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ**

**ЗОРИЛТ, АРГА ХЭМЖЭЭ**

**ЗАХИРГАА, ХҮНИЙ НӨӨЦ**

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.1.** ҮСХ-ны дарга, Аймгийн Засаг дарга нартай Гурвалсан гэрээ байгуулан ажиллах, хэрэгжилтийг зохион байгуулах

Эрх зүйн акт: Статистикийн тухай хууль

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№1* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.1.1. Үндэсний статистикийн хорооны дарга, аймгийн Засаг дарга нартай хамтран ажиллах гэрээ байгуулан ажиллах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3.2, Арга хэмжээ 20* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Үндэсний статистикийн хорооны дарга, Аймгийн, засаг даргатай гурвалсан гэрээ боловсруулж батлуулсан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Холбогдох хууль тогтоомжийн дагуу гурвалсан гэрээ дүгнэсэн байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жил: Гурвалсан гэрээ шинэчлэн батлуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *Эхний хагас жил: 2020 оны 1 сард буюу хуулийн хугацаанд Үндэсний статистикийн хорооны дарга, аймгийн Засаг дарга нартай хамтран ажиллах гэрээ байгуулан ажилласан. Энэхүү гурвалсан гэрээний хэрэгжилтийг ханган ажиллаж байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Үндэсний статистикийн хорооны дарга, аймгийн Засаг дарга нартай хамтран ажиллах гэрээ байгуулан гэрээний хэрэгжилтийг эхний хагас жилдээ 95 хувь ханган ажиллаж байна.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.1-ийн үр дүн:** ҮСХ-ны дарга, Аймгийн Засаг дарга нартай Гурвалсан гэрээ байгуулан ажиллах, хэрэгжилтийг зохион байгуулах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төлөвлөгөө | Гүйцэтгэл |
| 1 | Үр дүнгийн үзүүлэлт 3.1.1 Үндэсний статистикийн хорооны дарга, аймгийн Засаг дарга нартай гэрээ байгуулан ажиллах | Чанарын үзүүлэлт | Үндэсний статистикийн хорооны дарга, Аймгийн Засаг дарга нартай гурвалсан гэрээ байгуулж ажилласан. | Үндэсний статистикийн хорооны дарга, Аймгийн Засаг даргатай гуррвалсан гэрээ шинэчлэн батлуулсан байна | Эхний хагас жил: 2020 оны 1 сард буюу хуулийн хугацаанд Үндэсний статистикийн хорооны дарга, аймгийн Засаг дарга нартай хамтран ажиллах гэрээ байгуулан ажилласан. Энэхүү гурвалсан гэрээний хэрэгжилтийг 95 хувь ханган ажиллаж байна. |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.2.** Хэлтсийн тухайн жилийн зорилго, зорилтыг тодорхойлж, үйл ажиллагааны төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулах, биелэлтийг нэгтгэх, хэрэгжилтэд хяналт тавих

Эрх зүйн акт: Төрийн албаны тухай хууль

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№2* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.2.1. Хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, тайланг нэгтгэх | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3.2, Арга хэмжээ 16* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *-* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Монгол Улсын Засгийн газрын хэрэг эрхлэх газрын даргын 2019 оны 06 сарын 04-ний өдрийн 47 тоот тогтоолын Хавсралт №6, Стратеги болон гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг тайлагнах, үнэлэх аргачлалын дагуу гаргана.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Хэлтсийн 2020 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулж, хэрэгжилтийг 100 хувь зохион байгуулж, тайлагнасан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагаст: 2020 оны Хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг ҮСХ-ноос ирүүлсэн хугацаанд боловсруулан ҮСХ, ЗДТГазарт хүргүүлэн ажилласан.*  *Хэлтсийн Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас жилээр хугацаанд нь тайлагнан ажиллалаа.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Хэлтсийн Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас жилээр хугацаанд нь тайлагнан ажиллалаа. Төлөвлөгөөний биелэлт 95 хувь* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№3* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.2.2. Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийн гүйцэтгэлийг тайлагнан, үр дүнг үнэлэх | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *Монгол Улсын Засгийн газрын 2019 оны 37 дугаар тогтоол “Төрийн жинхэнэ албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлах, ажлын гүйцэтгэл, үр дүн, мэргэшлийн түвшинг үнэлэх журам”* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *-* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний хэрэгжилт бүрэн хангагдсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Төрийн албан хаагчдын 2020 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулж, тайлагнасан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагаст: Хэлтсийн албан хаагчид бүгд төрийн албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Хэлтсийн төлөвлөгөөтэй уялдуулан хийж, гүйцэтгэлийн тайланг сар улирал бүр тайлагнаж ажиллалаа.*  *Хэлтсийн Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас жилээр хугацаанд нь тайлагнан ажиллалаа.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Хэлтсийн албан хаагчид гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, түүний хэрэгжилтийг тайланг сар, улирал бүр тайлагнаж ажиллалаа. Хэрэгжилт 100 хувь* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№4* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.2.3. Батлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтыг албан хаагчдад танилцуулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3.1, Арга хэмжээ 5* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Төрийн албаны зөвлөлийн 2019 оны 03-р тогтоолын дагуу албан хаагчдын албан тушаалын тодорхойлолтыг шинэчлэн боловсруулж, батлах зөвшөөрөл авахаар Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлсэн.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Албан тушаалын тодорхойлолтыг бүх шатанд мөрдөн ажилласан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жил: Батлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтыг албан хаагчдад танилцуулж хэрэгжилтийг хангасан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагаст: Батлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтыг хүлээн авч хэрэгжүүлж ажиллаж байна.*  *2020 оны эхний хагаст тус хэлтэс хүндэтгэн үзэх шалтгааны улмаас ахлах мэргэжилтэн, Үнэ хариуцсан мэргэжилтэнтэйгээр үйл ажиллагаа явуулж ажилласан учир батлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтыг боломжит хэлбэрээр мөрдөн ажилласан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Батлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтыг боломжит хэлбэрээр мөрдөн ажилласан. Хэрэгжжилт 95 хувь* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.2-ийн үр дүн:** Мэдээллийн нэгдсэн санг боловсронгуй болгож, ашиглалтыг нэмэгдүүлэх

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төлөвлөгөө | Гүйцэтгэл |
| 1 | Үр дүнгийн үзүүлэлт 3.2.1 Хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж, тайланг нэгтгэх | Чанарын үзүүлэлт | - | Хэлтсийн 2020 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж батлуулж, хэрэгжилтийг зохион байгуулж, тайлагнасан байна | 2020 оны Хэлтсийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг ҮСХ-ноос ирүүлсэн хугацаанд боловсруулан ҮСХ, ЗДТГазарт хүргүүлэн ажилласан.  Хэлтсийн Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний биелэлтийг хагас жилээр хугацаанд нь тайлагнан ажиллалаа. |
| 2 | Үр дүнгийн үзүүлэлт 3.2.2 Төрийн албан хаагчийн гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, хэрэгжилтийн гүйцэтгэлийг тайлагнан, үр дүнг үнэлэх | Чанарын үзүүлэлт | - | Төрийн албан хаагчдын 2020 оны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг боловсруулж баталж, хэрэгжилтийг зохион байгуулж, тайлагнасан байна | 2020 оны эхний хагаст: : Хэлтсийн хаагчид бүгд төрийн албан хаагчдын гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөг Хэлтсийн төлөвлөгөөтэй уялдуулан хийж, гүйцэтгэлийн тайланг сар, улирал бүр тайлагнаж ажиллалаа. |
| 3 | Үр дүнгийн үзүүлэлт 3.2.3 Батлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтыг албан хаагчдад танилцуулж, хэрэгжилтийг ханган ажиллах | Чанарын үзүүлэлт | Төрийн албаны зөвлөлийн 2019 оны 03-р тогтоолын дагуу албан хаагчдын албан тушаалын тодорхойлолтыг шинэчлэн боловсруулж, батлах зөвшөөрөл авахаар Төрийн албаны зөвлөлд хүргүүлсэн. | Батлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтыг албан хаагчдад танилцуулж хэрэгжилтийг хангасан байна. | 2020 оны эхний хагаст тус хэлтэс хүндэтгэн үзэх шалтгааны улмаас ахлах мэргэжилтэн, Үнэ хариуцсан мэргжилтэнтэйгээр үйл ажиллагаа явуулж ажилласан учир батлагдсан албан тушаалын тодорхойлолтыг боломжит хэлбэрээр мөрдөн ажилласан. Хэрэгжилт 95 хувь |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.3.** Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр, төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, үе шаттай хэрэгжүүлэх

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№5*** | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.3.1 Албан хаагчдын эрүүл мэнд, нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэхэд анхаарч, Нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажиллах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3.1, Арга хэмжээ 11* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Хамтын сан* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Төрийн албаны тухай хуулийн дагуу албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн төслийн боловсруулсан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Хэлтсийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг батлуулж, хэрэгжилтийг хангасан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | ***Эхний хагас жил:*** *Статистикийн хэлтсийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах төлөвлөгөөг батлуулж хэрэгжүүлсэн байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *Ахмадын баяраар ахмадууддаа хүндэтгэл үзүүүлсэн. Мэргэжилтэн С.Доржхандад эрүүл энх амаржиж, шинэ хүүхэдтэй болсонд нь баяр хүргэж дэтжлэг үзүүлсэн. Олон улсын хүүхдийн баярыг тохиолдуулан ажилчдын хүүхдүүдэд гарын бэлэг авч өглөө. Судлаач Н.Тамжидмаад хагалгаанд орсонд нь зориулж тусламж үзүүлэв.*  *Хэлтсийн ажилчдын 3 өрөөнд өөрсдийн нөөц бололцоог ашиглан тохижилт хийсэн.*  *Корона вирусын халдвараас урьдчилан сэргийлэх, ариутгал халдваргүйжүүлэлтийг хийх зорилгоор хэлтсийн ажилчдад дархлаа дэмжих эрүүл мэндийн бүтээгдэхүүн болон гар ариутгагч, маскаар тогтмол хангасан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *1,225,000 төгрөг* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Төлөвлөгөөг хэрэгжүүлэн ажиллаж байна. Хэрэгжилт 95 хувь* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагчийн үнэлгээ* | |  | | | | |

Эрх зүйн акт: Төрийн албаны тухай хууль

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№6* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.3.2 Эрхэлсэн ажилдаа үр бүтээлтэй, ажилласан албан хаагчдыг шагнуулах ажлыг зохион байгуулах | | | | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3.1, Арга хэмжээ 10* | | | | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1 сар* | *2 сар* | *3 сар* | *4 сар* | *5 сар* | *6 сар* | |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Эрхэлсэн ажилдаа амжилт гарган ажилласан албан хаагчдын салбарын болон Төрийн дээд одон медальд шагнуулахаар уламжилсан.* | | | | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Албан тушаалын тодорхойлолтыг бүх шатанд мөрдөн ажилласан байна.* | | | | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жил: Шагналд нэр дэвшүүлсэн албан хаагчдын материалыг холбогдох байгууллагад хүргүүлсэн байна.* | | | | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагаст: 2019 оны санхүүгийн тайлангийн зөрчилгүй үнэлгээнд 2 албан хаагчид цалингийн урамшуулал, үр дүнгийн гэрээний хангалттай сайн үнэлгээнд 2 ажилтанд цалингийн урамшуулал олгосон. Хэлтсийн төрийн албан хаагчдад ажлын гүйцэтгэл, үр дүнгийн урамшуулал 40 хувиар олгохоор ҮСХ-нд хүргүүлэв.* | | | | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Хэрэгжилтийг хангаж ажилласан. 95 хувь* | | | | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | | | | |
|  | | | | | | |

Эрх зүйн акт: Төрийн албаны зөвлөлийн 2019 оны 05 дугаар тогтоол

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№7* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.3.3. Статистикийн хэлтсийн албан хаагчдын хувийн хэргийг журмын дагуу бүрдүүлж, хүний нөөцийн мэдээллийн санд оруулан, Төрийн албаны зөвлөлийн бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний 2019 оны тайланг гаргаж | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3.1, Арга хэмжээ 8* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Статистикийн хэлтсийн албан хаагчдын хувийн хэргийг журмын дагуу бүрдүүлж, хүний нөөцийн мэдээллийн санг тухай бүр баяжуулж, Төрийн албаны зөвлөлийн бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний 2019 оны тайланг гаргасан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Албан тушаалын тодорхойлолтыг бүх шатанд мөрдөн ажилласан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жил: Статистикийн хэлтсийн албан хаагчдын хүний нөөцийн өөрчлөлт хөдөлгөөнийг хийсэн байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагаст: Статистикийн хэлтсийн албан хаагчдын шинэчлэгдсэн мэдээллийг хүний нөөцийн мэдээллийн санд тухай бүр шинэчлэн ажилласан. Үүнд:*  *5 Шинэ багийн Засаг дарга, 2 оюутан болон бусад хэлтсийн ажилчдын мэдээллийг шинэчилсэн.*  *Төрийн албаны бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний тайлангийн шинэ програмын дагуу бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний тайлангийн үзүүлэлтүүд өөрчлөгдсөн бөгөөд 2019 оны тайлан болон гарсан хөдөлгөөнийг тухай бүр хийж ажиллаж байна Үүнд: Төрийн албан хаагчийн Цалингийн шатлалын өөрчлөлт бүх ажилтан, Зэрэг дэвийн өөрчлөлт 4 төрийн албан хаагч, Ажилласан жилийн хугацааны нэмэгдэл 4 төрийн албан хаагч, Шагнал урамшуулал авсан 2 албан хаагч, 1 албан хаагч өөрийн хүсэлтээр ажлаас гарсан хөдөлгөөнүүдийг тус тус бүрэлдэхүүн тайланд тусган ажилласан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Төрийн албаны бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний тайлангийн шинэ программын дагуу бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний тайланд тусган ажилласан. Хэрэгжилт 100 хувь* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.3-ийн үр дүн:** Албан хаагчдын ажиллах нөхцөл, нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөр, төлөвлөгөөг боловсруулан батлуулж, үе шаттай хэрэгжүүлэх

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төлөвлөгөө | Гүйцэтгэл |
| 1 | ***Үр дүнгийн үзүүлэлт №3.3.1***  Албан хаагчдын эрүүл мэнд, нийгмийн асуудлыг шийдвэрлэхэд анхаарч, Нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг батлуулан хэрэгжилтийг ханган ажиллах / Хэлтсийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийг батлуулж, хэрэгжилтийг хангасан байна./ | Чанар | Төрийн албаны тухай хуулийн дагуу албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах хөтөлбөрийн төслийн боловсруулсан. | Статистикийн хэлтсийн албан хаагчдын нийгмийн баталгааг хангах төлөвлөгөөг батлуулж хэрэгжүүлсэн байна. | Ахмадын баяраар ахмадууддаа хүндэтгэл үзүүүлсэн. Мэргэжилтлэн С.Доржхандад эрүүл энх амаржиж, шинэ хүүхэдтэй болсонд нь баяр хүргэж дэтжлэг үзүүлсэн. Олон улсын хүүхдийн баярыг тохиолдуулан ажилчдын хүүхдүүдэд гарын бэлэг авч өглөө. Судлаач Н.Тамжидмаад хагалгаанд орсонд нь зориулж тусламж үзүүлэв.  Хэлтсийн ажилчдын 3 өрөөнд өөрсдийн нөөц болоцоог ашиглан тохижилт хийсэн.  Корона вирусын халдвараас урьдчилан сэргийлэх, ариутгал халдваргүйжүүлэлтийг хийх зорилгоор хэлтсийн ажилчдад дархлаа дэмжих эрүүл мэндийн бүтээгдэхүүн болон гар ариутгагч, маскаар тогтмол хангасан. |
| 2 | Үр дүнгийн үзүүлэлт 3.3.2  Эрхэлсэн ажилдаа үр бүтээлтэй, ажилласан албан хаагчдыг холбогдох журам, дүгнэх аргачлалын хүрээнд шагнах ажлыг зохион байгуулах | Чанарын үзүүлэлт | Эрхэлсэн ажилдаа амжилт гарган ажилласан албан хаагчдын салбарын болон Төрийн дээд одон медальд шагнуулахаар уламжилсан. | Шагналд нэр дэвшүүлсэн албан хаагчдын материалыг судлан шаардлага хангасан нэр дэвшигчдийг шагнасан байна. | 2020 оны эхний хагаст: 2019 оны санхүүгийн тайлангийн зөрчилгүй үнэлгээнд 2 албан хаагчид цалингийн урамшуулал, үр дүнгийн гэрээний хангалттай сайн үнэлгээнд 2 ажилтанд цалингийн урамшуулал олгосон. Хэлтсийн төрийн албан хаагчдад ажлын гүйцэтгэл, үр дүнгийн урамшуулал 40 хувиар олгохоор ҮСХ-нд хүргүүлэв. |
| 3 | Үр дүнгийн үзүүлэлт 3.3.3.  Статистикийн хэлтсийн албан хаагчдын хувийн хэргийг журмын дагуу бүрдүүлж, хүний нөөцийн мэдээллийн санд оруулан Төрийн албаны зөвлөлийн бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний 2019 оны тайланг гаргаж хүргүүлэх | Чанарын үзүүлэлт | Статистикийн хэлтсийн албан хаагчдын хувийн хэргийг журмын дагуу бүрдүүлж, хүний нөөцийн мэдээллийн санг тухай бүр баяжуулж, Төрийн албаны зөвлөлийн бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний 2018 оны тайланг гаргасан. | Статистикийн хэлтсийн албан хаагчдын хүний нөөцийн өөрчлөлт хөдөлгөөнийг хийсэн байна. | 5 Шинэ багийн засаг дарга, 2 оюутан болон бусад хэлтсийн ажилчдын мэдээллийг шинэчилсэн.  Төрийн албаны бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний тайлангийн шинэ программын дагуу бүрэлдэхүүн хөдөлгөөний тайлангийн үзүүлэлтүүд өөрчлөгдсөн тухай бүр хөдөлгөөнийг хийж ажиллаж байна Үүнд: Төрийн албан хаагчийн Цалингийн шатлалын өөрчлөлт бүх ажилтан, Зэрэг дэвийн өөрчлөлт 4 төрийн албан хаагч, Ажилласан жилийн хугацааны нэмэгдэл 4 төрийн албан хаагч, Шагнал урамжуулал авсан 2 албан хаагч, 1 албан хаагч өөрийн хүсэлтээр ажлаас гарсан хөдөлгөөнүүдийг тус тус бүрэлдэхүүн тайланд тусган ажилласан. |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.4.** Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуульд заасан хугацаанд үнэн зөв гаргуулах, нэгтгэн хүргүүлэх, бүртгэх, хянах, тайлагнах

Эрх зүйн акт: Авлигын эсрэг хууль

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№8* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.4.1 Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийг гаргах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3.1, Арга хэмжээ 7* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Албан тушаалтны 2018 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг авч тайланг тогтоосон хугацаанд нь гаргасан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *ХАСХОМ-ийг хуулийн хугацаанд гаргасан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жил: 2019 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг гарган холбогдох газарт хүргүүлсэн байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагаст: Тус хэлтсийн 2 албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд буюу 1 сарын 31-нд багтаан гаргаж баталгааны хуудсыг ҮСХ-ны хариуцсан ЭБАТ-д илгээсэн.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Хэрэгжилтийг 100 хувь хангаж ажилласан* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.4-ийн үр дүн:** Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуульд заасан хугацаанд үнэн зөв гаргуулах, нэгтгэн хүргүүлэх, бүртгэх, хянах, тайлагнах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төлөвлөгөө | Гүйцэтгэл |
| 1 | Үр дүнгийн үзүүлэлт 3.4.1 Албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийг гаргах | Чанарын үзүүлэлт | Албан тушаалтны 2018 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг авч тайланг тогтоосон хугацаанд нь гаргасан. | 2019 оны хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг гарган холбогдох газарт хүргүүлсэн байна. | 2020 оны эхний хагаст: Тус хэлтсийн 2 албан тушаалтны хувийн ашиг сонирхлын болон хөрөнгө, орлогын мэдүүлгийг хуулийн хугацаанд буюу 1 сарын 31-нд багтаан гаргаж баталгааны хуудсыг ҮСХ-ны хариуцсан ЭБАТ-д илгээсэн. |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.5.** Албан бичгийн хөтлөлт, архивлалт, хадгалалт, хамгаалалт, нууцын хууль, журмыг хэрэгжүүлэх ажлыг зохион байгуулах, хяналт тавих

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№89* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.5.1. Статистикийн хэлтсийн 2019 оны баримт бичгийг архивлах ажлыг зохион байгуулах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3.2, Арга хэмжээ 22* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *2019 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 2018 оны материалыг архивд шилжүүлсэн.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Архивын хадгаламжийг журмын дагуу бэлтгэн, Хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу архивласан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жил 2020 оны баримт бичгийн хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг боловсруулж, 2019 оны баримт бичгийг архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу баримт, бичгийг бүрэн архивласан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны баримт бичгийн хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг боловсруулсан. 2019 оны баримт бичгийг архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу баримт, бичгийг бүрэн архивласан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* |  | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2019 оны баримт бичгүүдийг стандартын дагуу үдэж архивласан. Хэрэгжилт 95 хувь* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№10* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.5.2. Статистикийн хэлтсийн албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, журам стандартыг мөрдүүлж ажиллах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3.2, Арга хэмжээ 23* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Хэлтэст 2020 оны эхний хагас жилд 319 албан бичиг ирснийг бүртгэж шийдвэрлэсэн. 57 албан бичгийг хэвлэмэл хуудсанд стандартын дагуу буулгаж явуулсан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Хүлээн авсан албан бичиг, өргөдөл, гомдлыг хуулийн хугацаанд бүрэн шийдвэрлэсэн байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | ***Эхний хагас жил: Хэлтсээс явуулж буй албан бичгийг журам стандартын дагуу байгууллагын хэвлэмэл хуудсанд буулгаж, хүлээн авсан бичгийг бүртгэн, хариутай албан бичгийн шийдвэрлэлтийг хангуулсан байна.*** | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагас жилд баримт бичгийг стандартын дагуу хөтөлж хадгалалтанд анхаарч ажиллаж байна. Мөн хариутай бичгийг хугацаа хоцроолгүй илгээх ажлыг идэвхжүүлэн хариутай бичгийн хяналтын самбарыг хөтөлж ажиллаж байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* |  | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Хэрэгжилтийг 100 хувь хангаж ажилласан.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

Эрх зүйн акт: Төрийн болон албаны нууцын тухай хууль

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№11* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.5.3. Байгууллагын нууцын ажлыг хууль тогтоомжийн хүрээнд зохион байгуулж шаардлагатай арга хэмжээг авах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөө, Гүйцэтгэлийн зорилт 3.3.1, Арга хэмжээ 7* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Статистикийн хэлтсийн албаны нууцад хамаарах мэдээллийн жагсаалтыг батлуулж, мөрдөж ажиллаж байна.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Холбогдох хууль тогтоомж, журмын хэрэгжилтийг хангасан ажилласан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жил: Төрийн болон албаны нууцтай танилцах эрх бүхий албан тушаалтны жагсаалтыг шинэчлэн батлуулсан байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *Хэлтсийн ажилтнууд, сумдын ТСМ, БЗД нараар мэдээллийн сангуудын нууцын баталгааг гаргуулан ажилласан.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Харагжилтийг 80 хувь хангаж ажиллаж байна. Сүүлийн хагас жилд Аймгийн Тагнуулын газартай хамтран ажиллана.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.5-ийн үр дүн:** Хувийн ашиг сонирхлын мэдүүлэг, хөрөнгө орлогын мэдүүлгийг хуульд заасан хугацаанд үнэн зөв гаргуулах, нэгтгэн хүргүүлэх, бүртгэх, хянах, тайлагнах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төлөвлөгөө | Гүйцэтгэл |
| 1. | Үр дүнгийн үзүүлэлт №3.5.1 Статистикийн хэлтсийн 2019 оны баримт бичгийг архивлах ажлыг зохион байгуулах | Чанарын үзүүлэлтээр | 2019 оны хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтын дагуу 2018 оны материалыг архивд шилжүүлсэн | 2020 оны баримт бичгийн хөтлөх хэргийн нэрийн жагсаалтыг боловсруулж, 2019 оны баримт бичгийг архив, албан хэрэг хөтлөлтийн стандартын дагуу баримт, бичгийг бүрэн архивласан байна. | 2019 оны 570 ирсэн бичиг, 216 албан бичгийг хэвлэмэл хуудсанд стандартын дагуу хэвлэж үдэж архивласан. |
| 2 | Үр дүнгийн үзүүлэлт №.3.5.2 Статистикийн хэлтсийн албан хэрэг хөтлөлтийн үйл ажиллагаанд хяналт тавьж, журам стандартыг мөрдүүлж ажиллах | Чанарын үзүүлэлтээр | Хэлтэст 2020 оны эхний хагас жилд 319 албан бичиг ирснийг бүртгэж шийдвэрлэсэн. 57 албан бичгийг хэвлэмэл хуудсанд стандартын дагуу буулгаж явуулсан. | Хэлтсээс явуулж буй албан бичгийг журам стандартын дагуу байгууллагын хэвлэмэл хуудсанд буулгаж, хүлээн авсан бичгийг бүртгэн, хариутай албан бичгийн шийдвэрлэлтийг хангуулсан байна. | 2020 оны эхний хагас жилд 319 ирсэн бичгийг бүртгэн хариутай бичгийг хуулийн хугацаанд илгээж, 57 албан бичгийг хэвлэмэл хуудсан стандартын дагуу буулгаж явуулан байна. |
| 3 | Үр дүнгийн үзүүлэлт 3.5.3 Байгууллагын нууцын ажлыг хууль тогтоомжийн хүрээнд зохион байгуулж шаардлагатай арга хэмжээг авах | Чанарын үзүүлэлт | Статистикийн хэлтсийн албаны нууцад хамаарах мэдээллийн жагсаалтыг батлуулж, мөрдөж ажиллаж байна. | Статистикийн хэлтсийн албаны нууцад хамаарах мэдээллийн жагсаалтыг батлуулж, мөрдөж ажиллаж байна. | *Хэлтсийн ажилтнууд, сумдын ТСМ, БЗД нараар мэдээллийн сангуудын нууцын баталгааг гаргуулан ажилласан.* |

ТӨСӨВ, САНХҮҮГИЙН ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.6.** Статистикийн хэлтсийн төсвийн төсөл төлөвлөх, захиран зарцуулах, тайлагнах, шилэн данс хөтлөх ажлыг хууль тогтоомжийн дагуу зохион байгуулах, зохицуулах

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№12* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.6.1.Статистикийн хэлтсийн 2022-2023 оны дунд хугацааны төсвийн төсөөлөл, 2021 оны урсгал төсвийн төслийг боловсруулан ҮСХ-нд хүргүүлэх, хянуулах, батлуулах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилт 3.4.1, Арга хэмжээ 28* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *2020 оны урсгал төсвийн төслийг баталсан орлого, зарлагын хязгаарыг баримтлан боловсруулж, хуулийн хугацаанд хүргүүлсэн.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Төсвийн тухай хуулийн дагуу зарцуулагдах төсөв үнэн зөв боловсруулагдсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | ***Эхний хагас жилд: Батлагдсан төсвийн хүрээнд санхүүжилтийг бүрэн авч, зардлыг санхүүжүүлэн, өр авлага үүсээгүй ажилласан байна.*** | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *Хэлтсийн 2020 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн тайланг 2020 оны 07-р сарын 20-ны дотор бэлтгэн гаргаж хуулийн хугацаанд ҮСХ-нд хүргүүлнэ.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Хугацаанд нь хэрэгжилтийг ханган ажиллана.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№13* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | Гүйцэтгэлийн зорилтыг хэрэгжүүлэх 3.6.2-р арга хэмжээ Батлагдсан төсвийн дагуу санхүүжилтийг авч, төсөвт зардлыг тухай бүр санхүүжүүлэх | | | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилт 3.4.1, Арга хэмжээ 28* | | | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* | *1-р улирал* | *2-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | | | |
| *Суурь түвшин* | *2019 оны 12-р сарын 31-ны өдрийн байдлаар 80.2 сая төгрөгийг урсгал санхүүжилтэнд авч гүйцэтгэлийг санхүүжүүлэн ажилласан байна. Энэ нь нийт төсөвт зардлын 100 хувийн гүйцэтгэлтэй өр, авлага үүсгэлгүй ажилласан байна.* | | | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *Байгууллагын үйл ажиллагаа тасралтгүй хэвийн явагдах нөхцөл бололцоогоор хангагдсан байна.* | | | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | ***Эхний хагас жилд: Батлагдсан төсвийн хүрээнд санхүүжилтийг бүрэн авч, зардлыг санхүүжүүлэн, өр авлага үүсээгүй ажилласан байна.*** | | | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагас жилд үндсэн дансны нийт 25,194,900 төгрөг, нэмэлт санхүүужилтээр нийт 183,642,783 төгрөгний санхүүжилтийг авч зориулалтын дагуу зарцуулан өр, авлага үүсгэлгүй ажиллалаа.*  *2019 оны жилийн эцсийн байдлаар 100 хувийн гүйцэтгэлтэй өр, авлага үүсгэлгүй ажилласан ба Төрийн аудитаас итгэмжлэх авч ажилласан.* | | | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Төсвийн гүйцэтгэлийг 100% хангаж ажилласан.* | | | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.6.3.Төсвийн шууд захирагчийн санхүүгийн улирал, жилийн тайлан тэнцлийг гаргах, дүнд шинжилгээ хийх | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилт 3.4.1, Арга хэмжээ 29* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Хэлтсийн 2020 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн тайланг 2020 оны 07-р сарын 20.-ны дотор бэлтгэн гаргаж хуулийн хугацаанд ҮСХ-нд хүргүүлсэн.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *.* *Холбогдох хууль, журмын дагуу хугацаанд нь санхүүгийн тайланг гаргасан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | ***Эхний хагас жилд: Төсвийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль хэрэгжсэн байна.*** | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *2020 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн тайланг заасан хугацаанд үнэн зөв гаргаж, дүн шинжилгээг хийнэ.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагас жилд санхүүгийн тайланг 100% гаргаж хүргүүлнэ.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№14* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.6.4. Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журмын дагуу төсөв, түүний зарцуулалтыг нийтэд мэдээлэн ажиллах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилт 3.3.2, Арга хэмжээ 7* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журмын дагуу төсөв, түүний зарцуулалтыг нийтэд хуулийн хугацаанд мэдээлэн ажилласан.* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *.* *Шилэн дансны тухай хуулийн хэрэгжилт бүрэн хангагдсан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | ***Эхний хагас жилд: Санхүүжилт бүрээр тайлагнасан байх, Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журам хэрэгжсэн байна.*** | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | * *Санхүүжилт бүрээр тайлагнасан байх, Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журам хэрэгжсэн байна.* * *Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль хэрэгжсэн байна.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *2020 оны эхний хагас жилд шилэн дансыг цаг тухайд нь хөтөлж байна.* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№15* | *Зорилтыг хэрэгжүүлэх арга хэмжээ, шалгуур үзүүлэлт, хүрэх түвшин* | | | | | |
| Арга хэмжээний нэр, дугаар | 3.6.5. Өмч хөрөнгийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтыг эрхэлж тооцоо, тооллого зохион байгуулж, тайланг гаргах | | | | | |
| *Төлөвлөлтийн уялдаа:* | *ҮСХ-ны Гүйцэтгэлийн төлөвлөгөөний Зорилт 3.4.1, Арга хэмжээ 35* | | | | |
| Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт | *Хэрэгжих хугацаа* | *Сар* | *1-р улирал* | *2-р улирал* | *3-р улирал* | *4-р*  *улирал* |
| *Шаардагдах хөрөнгө* | *Улсын төсөв* | | | | |
| *Суурь түвшин* | *Хэлтсийн эд хөрөнгийн тооллого хийх ажлын хэсэг байгуулагдаж, тооллогыг зохион байгуулсан* | | | | |
| *Шалгуур үзүүлэлт* | *2020 оны жилийн эцсийн хөрөнгийн тооллогын нэгтгэлийг гаргаж Өмчийн өөрчлөлтийн тайланд тусгасан байна.* | | | | |
| *Хүрэх түвшин* | *Эхний хагас жилд: Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль хэрэгжсэн байна.* | | | | |
| Арга хэмжээний хэрэгжилт | *Хэрэгжилт* | *Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хуульд заасны дагуу хэлтсийн өмч, хөрөнгийн ашиглалт, хамгаалалтыг эрхэлж байгаа хөрөнгүүдэд хэлтсийн даргын тушаалаар батлагдсан өмч хамгаалах зөвлөлийн гишүүд болон тооллогын комисс хөрөнгүүдийг тоолж актлах хөрөнгүүдийн хасч хөрөнгийг тоолж баталгаажууллаа.* | | | | |
| *Зарцуулсан хөрөнгө* | *Улсын төсөв.* | | | | |
| *Хүрсэн түвшин* | *Хэлтсийн бараа материал болон хөрөнгийг тоолж баталгаажууллаа. Хэрэгжилт 100%* | | | | |
| *Төсвийн ерөнхийлөн захирагч үнэлгээ* | |  | | | | |

**Гүйцэтгэлийн зорилт №3.6.5.-ийн үр дүн** Өмч хөрөнгийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтыг эрхэлж тооцоо, тооллого зохион байгуулж, тайланг гаргах

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Үр дүнгийн шалгуур үзүүлэлт | Хэмжих нэгж | Суурь түвшин | Хүрэх түвшин / Хүрсэн түвшин / Үр дүнгийн үзүүлэлт | |
| Өмнөх улирал | Хагас жилд | |
| Төл. | Гүй. |
|  | Үр дүнгийн үзүүлэлт №.3.6.1 Батлагдсан төсвийн дагуу санхүүжилтийг авч, төсөвт зардлыг тухай бүр санхүүжүүлэх Төсвийн шууд захирагчийн санхүүгийн улирал, жилийн тайлан тэнцлийг гаргах, дүнд шинжилгээ хийх | Чанарын үзүүлэлтээр | ..... | Хэлтсийн 2020 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн тайланг 2020 оны 07-р сарын 20-ны дотор бэлтгэн гаргаж хуулийн хугацаанд ҮСХ-нд хүргүүлсэн. | Төсвийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль хэрэгжүүлж ажиллаж байна. 2020 оны эхний хагас жилд үндсэн дансны нийт 25,194,900 төгрөг, нэмэлт санхүүужилтээр нийт 183,642,783 төгрөгний санхүүжилтийг авч зориулалтын дагуу зарцуулан өр, авлага үүсгэлгүй ажиллаа. |
|  | Үр дүнгийн үзүүлэлт №.3.6.2 Батлагдсан төсвийн дагуу санхүүжилтийг авч, төсөвт зардлыг тухай бүр санхүүжүүлэх | Чанарын үзүүлэлтээр | ..... | 2019 оны 12-р сарын 31-ны өдрийн байдлаар 80.2 сая төгрөгийг урсгал санхүүжилтэнд авч гүйцэтгэлийг санхүүжүүлэн ажилласан байна. Энэ нь нийт төсөвт зардлын 100 хувийн гүйцэтгэлтэй өр, авлага үүсгэлгүй ажилласан байна. | 2019 оны жилийн эцсийн байдлаар 100 хувийн гүйцэтгэлтэй өр, авлага үүсгэлгүй ажилласан ба Төрийн аудитаас итгэмжлэх авч ажилласан. |
|  | Үр дүнгийн үзүүлэлт №.3.6.3 Төсвийн шууд захирагчийн санхүүгийн улирал, жилийн тайлан тэнцлийг гаргах, дүнд шинжилгээ хийх | Чанарын үзүүлэлтээр |  | Хэлтсийн 2020оны эхний хагас жилийн санхүүгийн тайланг 2020 оны 07-р сарын .....-ны дотор бэлтгэн гаргаж хуулийн хугацаанд ҮСХ-нд хүргүүлсэх | 2020 оны эхний хагас жилийн санхүүгийн тайланг цаг хугацаанд нь үнэн зөв бөгөөд холбогдох хууль журмын дагуу гаргана. |
|  | Үр дүнгийн үзүүлэлт №.3.6.4 Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журмын дагуу төсөв, түүний зарцуулалтыг нийтэд мэдээлэн ажиллах | Чанарын үзүүлэлтээр |  | Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журмын дагуу төсөв, түүний зарцуулалтыг нийтэд хуулийн хугацаанд мэдээлэн ажилласан. | Санхүүжилт бүрээр тайлагнасан байх, Шилэн дансны тухай хууль, холбогдох журам хэрэгжсэн байна.  Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль хэрэгжсэн байна. |
| 1. | 3.6.5  Өмч хөрөнгийн ашиглалт, хадгалалт, хамгаалалтыг эрхэлж тооцоо, тооллого зохион байгуулж, тайланг гаргах | Чанарын үзүүлэлт | Хэлтсийн эд хөрөнгийн тооллого хийх ажлын хэсэг байгуулагдаж, тооллогыг зохион байгуулсан | Эхний хагас жилд: Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хууль хэрэгжсэн байна. | Төрийн болон орон нутгийн өмчийн тухай хууль, Нягтлан бодох бүртгэлийн тухай хуульд заасны дагуу хэлтсийн өмч, хөрөнгийн ашиглалт, хамгаалалтыг эрхэлж байгаа хөрөнгүүдэд хэлтсийн даргын тушаалаар батлагдсан өмч хамгаалах зөвлөлийн гишүүд болон тооллогын комисс хөрөнгүүдийг тоолж актлах хөрөнгүүдийн хасч хөрөнгийг тоолж баталгаажууллаа |



**ДӨРӨВДҮГЭЭР ХЭСЭГ. БАЙГУУЛЛАГЫН ГҮЙЦЭТГЭЛИЙН  
ТАЙЛАНГИЙН ХАВСРАЛТ**

|  |  |
| --- | --- |
| № | Тайлангийн хавсралт |
| Хавсралт №1. | Төрийн албан хаагчийг мэргэшүүлэх сургалтын 2020оны төлөвлөгөөний хагас жилийн биелэлт |
| Хавсралт №2. | Төрийн албан хаагчийн нийгмийн баталгааг хангах 2020 оны төлөвлөгөөний хагас жилийн биелэлт |
| Хавсралт №3. | Байгууллагын ... оны төсвийн гүйцэтгэл |
| Хавсралт №4. | Өмнөх оны төлөвлөгөөнөөс биелээгүй, цаашид үргэлжлүүлэн хэрэгжүүлэх шаардлагатай арга хэмжээний хэрэгжилт |